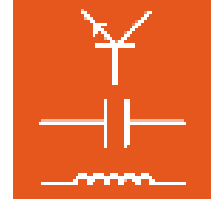


The screenshot displays the LabSoft Classroom Manager interface. On the left, a sidebar shows a list of groups and users. The main window is divided into several panes:

- Top Left:** Search filters for users, groups, and tests. A search for 'K12_TEST' is shown.
- Top Middle:** Progress bars for three courses: 'Lucas-Nülle L@Soft-Kurs Elektrotechnik 1', 'Lucas-Nülle L@Soft-Kurs YFZ-Technik 10', and 'Lucas-Nülle L@Soft-Kurs YFZ-Technik 3, Zündsysteme'. Each shows 100% progress.
- Top Right:** A document viewer window titled 'Der dielektrische Strahler' (The dielectric radiator). It contains a technical diagram and text explaining the concept of a dielectric radiator. Below the text is a 3D simulation of the radiator structure with a color-coded field distribution. A legend on the right shows values ranging from 0 to 5.67.
- Bottom Left:** A 'Gruppen' (Groups) list with checkboxes for various course groups.
- Bottom Middle:** A 'Neue Seite' (New Page) dialog box with options for page layout and content.

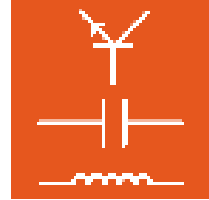
The document viewer text reads: "Eine Grundform der Einzelstrahler ist der dielektrische Strahler. Man versteht darunter einen Stab aus dielektrischem Material, in dem eine elektromagnetische Welle entlang läuft. Sie wird in Längsrichtung abgestrahlt. Ragt das Ende eines dielektrischen Stabes in einen Hohlleiter, so wird von dem dünneren Medium (Luft) im Hohlleiter in das dichtere Medium des Stabes eine elektromagnetische Welle eingekoppelt."

Below the diagram, it states: "Ist im Betriebsfall einer im Hohlleiter sich ausbreitenden Welle unkritisch. Wird das sich eine stehende Welle in dem Hohlleiter aus (Resonanzbetrieb), ist ein variabler Einkoppelstelle ein Feldstärkemaximum befindet."



Inhalt

Vorwort.....	3
Name und Adresse des Herstellers.....	3
1 Rechtliche Aspekte.....	4
1.1 Haftungsbeschränkungen.....	4
1.2 Urheberschutz/Bestimmung	4
2 Installation der Software.....	5
2.1 Systemanforderungen	5
2.2 Vor dem Start	5
2.3 Lokale Installation der Software	5
2.4 Netzwerk-Installation der Software.....	9
3. Der Editor	12
3.1 Start.....	12
3.3 Erstellen eines neuen Kurses.....	16
3.5 Erstellen von Fragen und Aufgaben	28
4. Der Reporter.....	37
4.1 Start.....	37
4.2 Beispiele für die Ergebnisausgabe	39
5. Der Manager	43
5.1 Start.....	43
5.2 Rubrik Konfiguration	44
5.3 Rubrik Gruppen	45
5.4 Rubrik Benutzer.....	47
5.5 Rubrik Kurse.....	49
5.6 Rubrik Tests	51
5.7 Rubrik Berichte	53
5.8 Rubrik Ergebnisdateien	54



Vorwort

Diese Installations- und Kurzanleitung ist in der Absicht geschrieben, von den Personen gelesen, verstanden und in allen Punkten beachtet zu werden, die mit dem Trainingssystem umgehen werden.

Die vorliegende Installations- und Kurzanleitung beschreibt die Installation des LabSoft Classroom-Managers auf einem Einzelplatz-Computer (lokale Installation) oder in einem lokalen Computernetzwerk (LAN). Ein bestehendes LAN wird vorausgesetzt und sein Aufbau an dieser Stelle nicht weiter beschrieben.

Der LabSoft Classroom-Manager ist eine zusätzliche Administrationssoftware zur einfachen Verwaltung von Kursen und Benutzern einer Labsoft-Installation. Daher wird eine vorhandene LabSoft-Installation vorausgesetzt.

Im Weiteren werden erste Schritte für den Umgang mit den Programmen Editor, Manager und Reporter beschrieben. Für die detaillierte Beschreibung aller Funktionalitäten und Möglichkeiten der Programme wird auf die umfangreiche Softwarehilfe der einzelnen Programme verwiesen.

Daher ist diese Softwareinstallationsanleitung unbedingt vor der Installation sorgfältig zu lesen. Nur mit Kenntnis dieser Softwareinstallationsanleitung können Fehler vermieden und ein störungsfreier Betrieb erreicht werden.

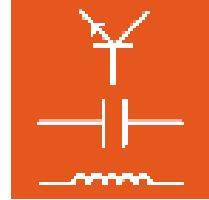
Name und Adresse des Herstellers

Hersteller- und Serviceadresse

LUCAS-NÜLLE Lehr- und Messgeräte GmbH
Siemensstr. 2
D-50170 Kerpen

Tel.: +49 (0) 22 73 5 67-0
Fax: +49 (0) 22 73 5 67-30

E-mail: info@lucas-nuelle.com
www.lucas-nuelle.com



1 Rechtliche Aspekte

1.1 Haftungsbeschränkungen

Für Schäden, die durch

- ungeeignete oder unsachgemäße Verwendung,
- eigenmächtige und fehlerhafte Montage und / oder Inbetriebsetzung durch den Betreiber oder Dritte,
- nachträgliche Änderungsarbeiten durch den Betreiber oder Dritte,
- natürliche Abnutzung,
- nachlässige oder fehlerhafte Behandlung, Wartung oder Instandhaltung,
- Verstöße gegen die Betriebsanleitung
- und ungeeignete Betriebsmittel entstehen,

übernimmt die **LUCAS-NÜLLE GmbH** keine Haftung.

1.2 Urheberschutz/Bestimmung

Die Anfertigung von Kopien - auch auszugsweise - ist dem Betreiber des Trainingssystems ausdrücklich nur zur internen Verwendung im Zusammenhang mit dem Betrieb des Systems gestattet.



2 Installation der Software

2.1 Systemanforderungen

PC:

Betriebssystem: Microsoft Windows 2000 oder XP

Hardwareanforderungen:

Gemäß Microsoft Spezifikationen für das jeweilige Betriebssystem plus

- CD- oder CD / DVD-Laufwerk für die Installation
- 1 freier USB-Anschluss für den USB-Dongle
- mindestens 50 MB freier Festplattenspeicher

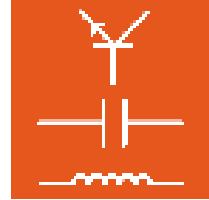
2.2 Vor dem Start

Vergewissern Sie sich, dass Sie die für die Installation notwendigen Rechte auf dem Computer haben. Für die Installation benötigen Sie **Administratorrechte**. Wenden Sie sich gegebenenfalls an Ihren Systemadministrator, um die für die Installation nötigen Rechte zu erhalten.

2.3 Lokale Installation der Software

1. Legen Sie die CD SO2001-5A (LabSoft Classroom-Manager) in das CD-ROM oder CD / DVD-Laufwerk des Computers ein. Sofern das automatische Ausführen auf Ihrem Computer aktiviert ist, erscheint das Fenster des Installations-Assistenten automatisch. Wenn das Fenster des Installations-Assistenten nicht automatisch erscheint, wählen Sie unter „Arbeitsplatz“ oder dem „Windows Explorer“ Ihr CD-ROM- oder DVD-Laufwerk aus und starten Sie den Installations-Assistenten durch einen Doppelklick auf die Datei „setup.exe“ im Hauptverzeichnis der CD.

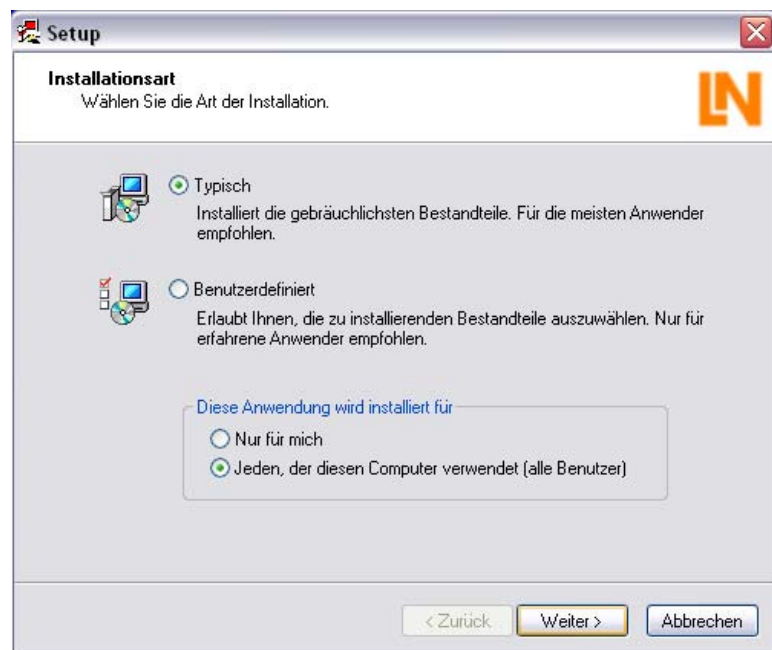




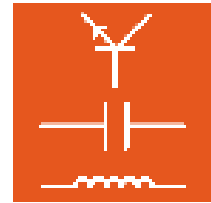
2. Klicken Sie mit der Maus auf die Sprache, in der Sie die Software installieren möchten. Dies startet den Setup-Assistenten.



3. Klicken Sie „Weiter“. Im folgenden Fenster wählen Sie die Installationsart aus. Wählen Sie „Typisch“ für die Standardinstallation. Wählen Sie „Benutzerdefiniert“, wenn Sie die Pfade für die Installation der Programmkomponenten selbst bestimmen möchten.



Wichtiger Hinweis: Wurde zuvor auf dem Computer das Programm LabSoft installiert, so werden in der Installationsart „Typisch“ alle Programmkomponenten (die Programme



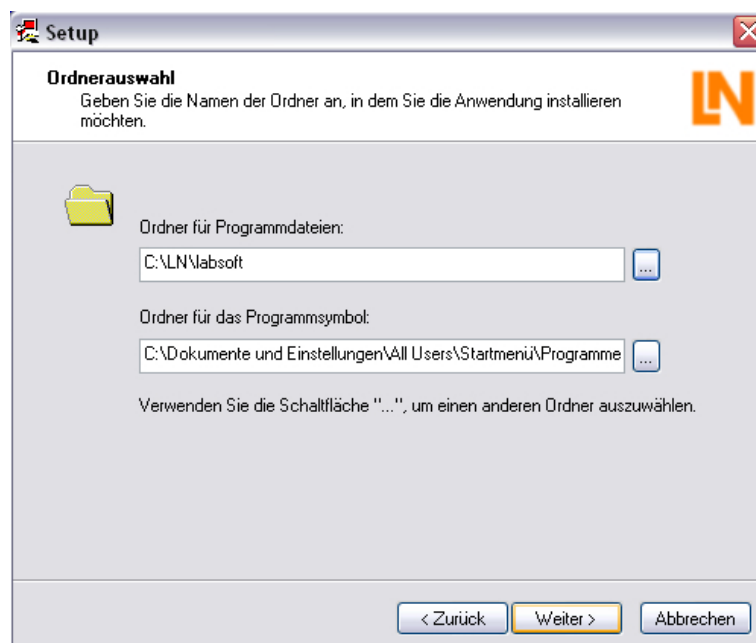
Manager, Editor, Reporter, Questioner und Table Edit) in das Verzeichnis installiert, in dem sich auch die Datei „LabSoft.exe“ befindet.

Ist auf dem Computer keine LabSoft-Installation vorhanden, so werden in der Installationsart „Typisch“ die Programmkomponenten im Verzeichnis „C:\Programme\LUCAS-NÜLLE\LabSoft“ gespeichert.



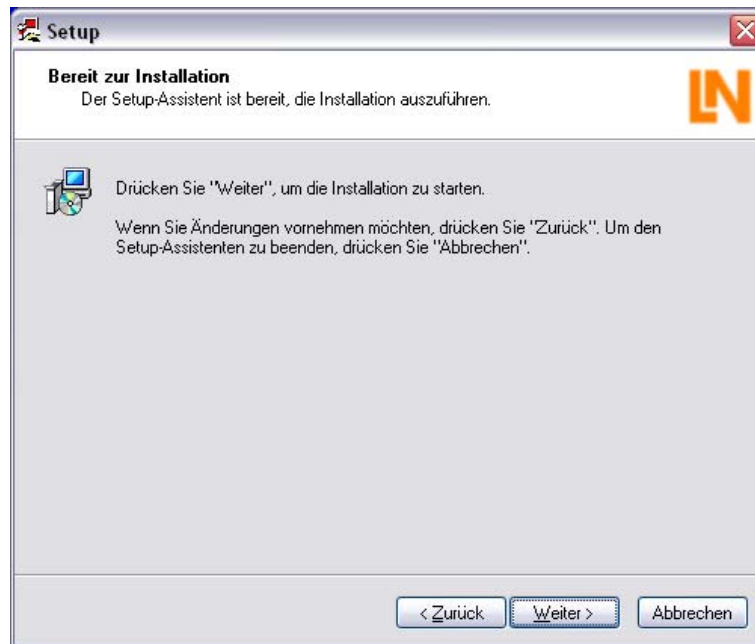
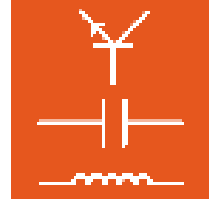
Wichtiger Hinweis: Im unteren Auswahlfeld können Sie die Windowsbenutzer festlegen, die auf den Classroom-Manager zugreifen dürfen. Wählen Sie „Jeden, der diesen Computer verwendet (alle Benutzer)“, damit alle Benutzer, die an diesem Computer unter Windows arbeiten, das Programm nutzen können. Wählen Sie „Nur für mich“, wenn nur der bei der Installation angemeldete Windows-Benutzer mit dem Programm arbeiten soll.

Wählen Sie die Installationsart „Benutzerdefiniert“, wenn Sie die Pfade für die Installation der Programmdateien und des Programmsymbols selbst wählen möchten.



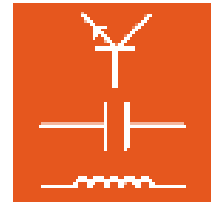
Hinweis: Das Auswahlfenster für die Installationsart erscheint nur bei der erstmaligen Installation des Classroom-Managers. Ist der Classroom-Manager bereits einmal installiert worden und es erfolgt z. B. ein Update, dann erkennt der Setup-Assistent die bestehende Installation und installiert die neuen Komponenten wie bei der Erstinstallation festgelegt.

4. Klicken Sie „Weiter“. Das folgende Fenster startet die Installation. Klicken Sie „Zurück“, wenn Sie die zuvor gemachten Einstellungen noch einmal ändern möchten. Klicken Sie erneut „Weiter“ um die Installation zu starten. Die Installation wird nun durchgeführt. Dieser Vorgang kann einige Minuten dauern.



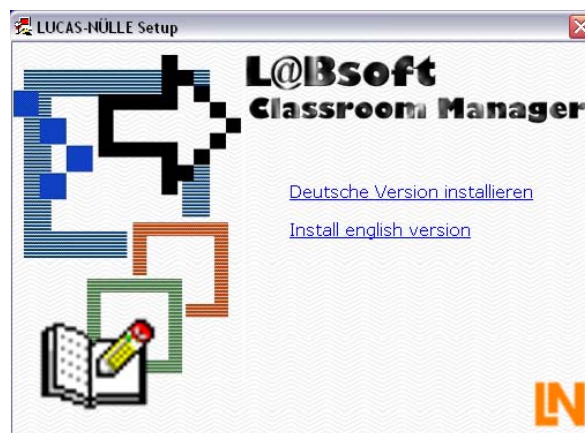
6. Nach Beendigung der Installation erscheint das folgende Fenster. Klicken Sie „Fertig stellen“, um die Installation abzuschließen.





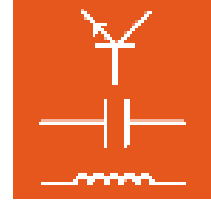
2.4 Netzwerk-Installation der Software

1. Legen Sie die CD SO2001-5A (LabSoft Classroom-Manager) in das CD-ROM oder CD / DVD-Laufwerk des Computers ein. Sofern das automatische Ausführen auf Ihrem Computer aktiviert ist, erscheint das Fenster des Installations-Assistenten automatisch. Wenn das Fenster des Installations-Assistenten nicht automatisch erscheint, wählen Sie unter „Arbeitsplatz“ oder dem „Windows Explorer“ Ihr CD-ROM- oder CD/DVD-Laufwerk aus und starten Sie den Installations-Assistenten durch einen Doppelklick auf die Datei „setup.exe“ im Hauptverzeichnis der CD.

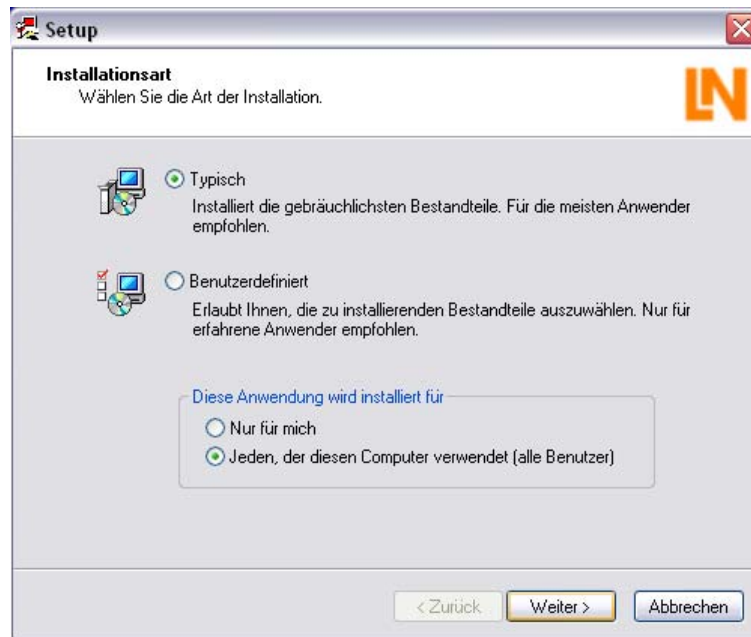


2. Klicken Sie mit der Maus auf die Sprache, in der Sie die Software installieren möchten. Dies startet den Setup-Assistenten.





3. Klicken Sie „Weiter“. Im folgenden Fenster wählen Sie die Installationsart aus. Wählen Sie „Typisch“ für die Standardinstallation. Wählen Sie „Benutzerdefiniert“, wenn Sie die Pfade für die Installation der Programmkomponenten selbst bestimmen möchten.



Wichtiger Hinweis: Wurde zuvor von diesem Computer aus die Netzwerkinstallation von LabSoft vorgenommen, erkennt das Installationsprogramm die bestehende Installation und es werden alle Programmkomponenten (die Programme Manager, Editor, Reporter, Questioner und Table Edit) in das Verzeichnis geschrieben, in dem zuvor auch das Programm LabSoft installiert wurde.

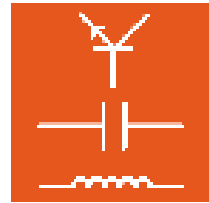
Ist auf dem Computer keine LabSoft-Installation vorhanden, so werden in der Installationsart „Typisch“ die Programmkomponenten im Verzeichnis „C:\Programme\ LUCAS-NÜLLE\LabSoft“ gespeichert.



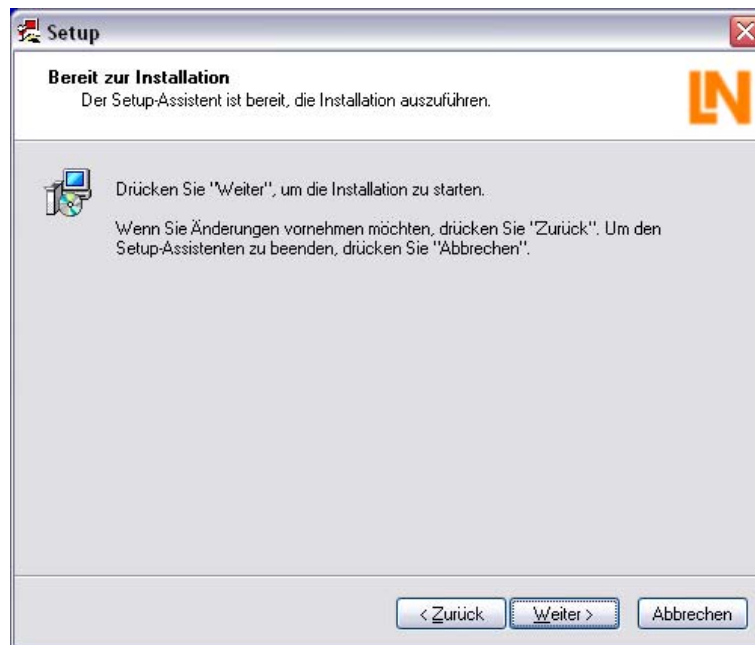
Wichtiger Hinweis: Im unteren Auswahlfeld können Sie die Windowsbenutzer festlegen, die auf den Classroom-Manager zugreifen dürfen. Wählen Sie „Jeden, der diesen Computer verwendet (alle Benutzer)“, damit alle Benutzer, die an diesem Computer unter Windows arbeiten, das Programm nutzen können. Wählen Sie „Nur für mich“, wenn nur der bei der Installation angemeldete Windows-Benutzer mit dem Programm arbeiten soll.

Hinweis: Das Auswahlfenster für die Installationsart erscheint nur bei der erstmaligen Installation des Classroom-Managers. Ist der Classroom-Manager bereits einmal installiert worden und es erfolgt z. B. ein Update, dann erkennt der Setup-Assistent die bestehende Installation und installiert die neuen Komponenten wie bei der Erstinstallation festgelegt.

4. Klicken Sie „Weiter“. Das folgende Fenster startet die Installation. Klicken Sie „Zurück“, wenn Sie die zuvor gemachten Einstellungen noch einmal ändern möchten. Klicken Sie



erneut „Weiter“ um die Installation zu starten. Die Installation wird nun durchgeführt. Dieser Vorgang kann einige Minuten dauern.



6. Nach Beendigung der Installation erscheint das folgende Fenster. Klicken Sie „Fertig stellen“, um die Installation abzuschließen.





3. Der Editor

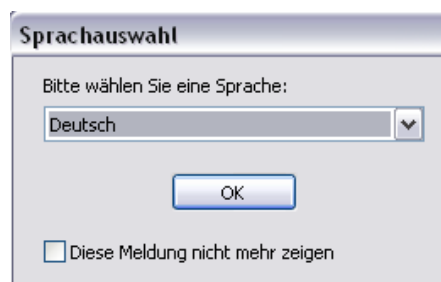


Wichtiger Hinweis: In dieser Kurzanleitung werden nur die wichtigsten grundlegenden Funktionen des Editors behandelt. Detaillierte Informationen zu weiteren Programmfunktionen finden Sie in der Software-Hilfe des Editors.

3.1 Start

Starten Sie den Editor über die Schaltfläche „Start“ in Ihrer Windows Taskleiste. Sofern Sie während der Installation die Einstellung für das Programmsymbol nicht verändert haben, finden Sie das Startsymbol unter

Start → Programme → LabSoft → Editor

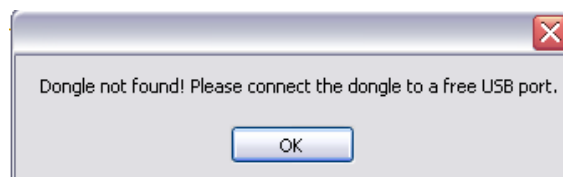


Wählen Sie aus dem Listenfeld die gewünschte Sprache für das Programm aus und klicken Sie „OK“.

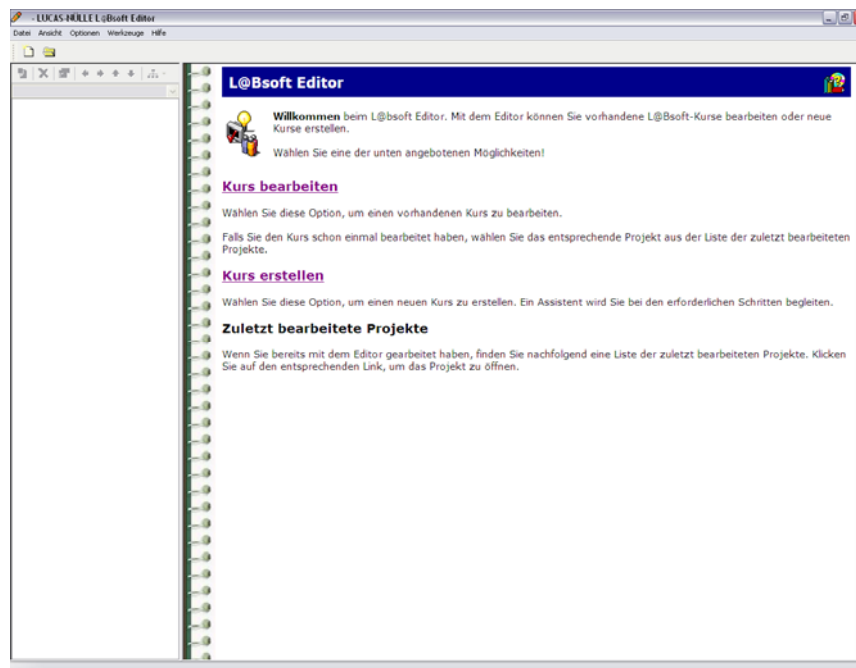
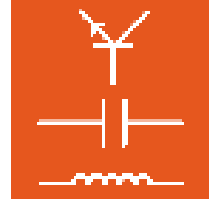
Hinweis: Sie können das Fenster der Sprachauswahl über die Schaltfläche „Diese Meldung nicht mehr zeigen“ deaktivieren. Der Editor startet dann immer in der eingestellten Sprache. Um das Fenster wieder zu aktivieren, müssen Sie während des Starts die „Shift“-Taste gedrückt halten.



Wichtiger Hinweis: Der Editor startet nur, wenn der mitgelieferte USB-Dongle in einen USB-Port des Computers eingesteckt ist. Ohne den USB-Dongle startet das Programm nicht und es erscheint die folgende Fehlermeldung:



Der Editor öffnet mit einer Startseite, auf der man die folgenden Aktionen wählen kann.



Kurs bearbeiten

Ein Mausklick auf „Kurs bearbeiten“ öffnet einen Assistenten, um einen bestehenden Kurs zu bearbeiten. Dabei werden die Originaldateien eines bestehenden Kurses unmittelbar geändert.



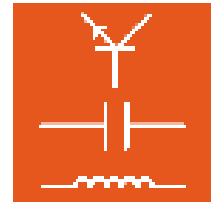
Wichtiger Hinweis: Verwenden Sie diese Option nur, wenn Sie die Originalversion des Kurses später nicht mehr verwenden möchten. Soll nach dem Bearbeiten eines Kurses wieder der Originalzustand hergestellt werden, muss der Kurs zunächst über die Windows Systemsteuerung deinstalliert und anschließend von der CD neu installiert werden.

Kurs erstellen

Ein Mausklick auf „Kurs erstellen“ öffnet einen Assistenten, um einen neuen Kurs zu erstellen. Optional kann man einen existierenden Kurs kopieren. In diesem Fall werden alle Originaldateien eines bestehenden Kurses kopiert. Der Originalkurs bleibt unverändert erhalten.

Zuletzt bearbeitete Projekte

Hier erscheint eine Liste mit den zuletzt bearbeiteten Kursen. Ein Klick auf den jeweiligen Kurs öffnet den Kurs zur weiteren Bearbeitung.



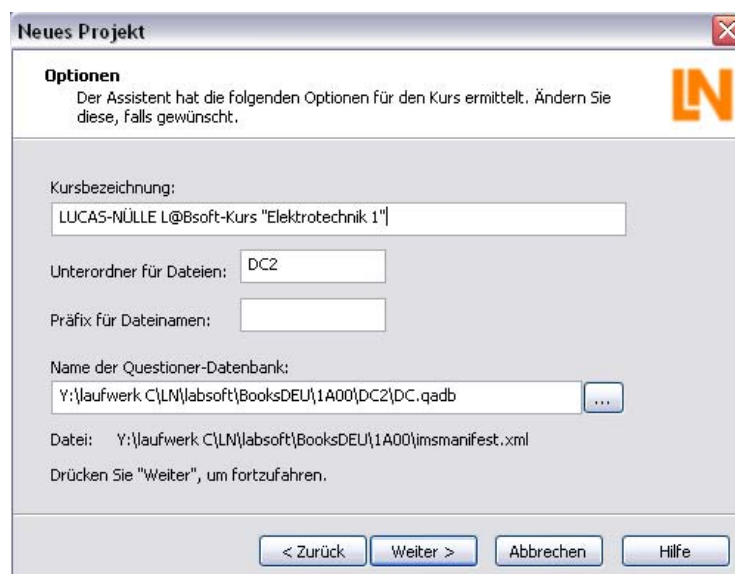
3.2 Bearbeiten eines bestehenden Kurses

Ein Mausklick auf „Kurs bearbeiten“ öffnet den Assistenten zur Auswahl des zu bearbeitenden Kurses.



In einem Auswahlfenster kann aus der Liste aller unter LabSoft registrierten Kurse ein Kurs zur Bearbeitung ausgewählt werden. Klicken Sie auf den gewünschten Kurs und anschließend auf die Schaltfläche „Weiter“.

Hinweis: Alternativ können auch andere Kurse, die mit Hilfe einer IMSManifest-Datei strukturiert sind, in den Editor geladen werden. Um einen anderen Kurs zu laden, aktivieren Sie die Schaltfläche „Anderer Kurs“ und anschließend die Schaltfläche „...“, um den Kurs auf dem Computer oder im lokalen Netzwerk zu suchen. Klicken Sie anschließend „Weiter“.





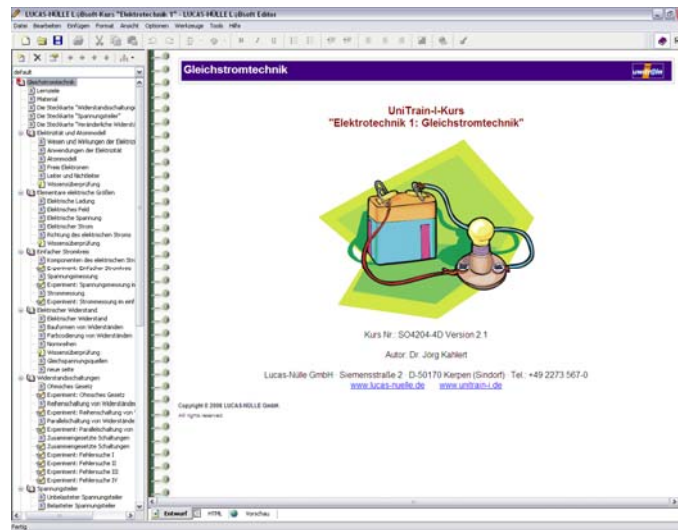
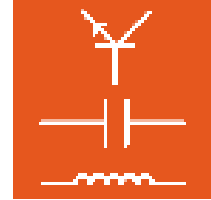
Im folgenden Fenster werden die vom Editor ermittelten Kursparameter angezeigt. In der Regel ist ein Bearbeiten der Parameter nicht erforderlich. Klicken Sie „Weiter“.

Hinweis: Klicken Sie auf die Schaltfläche „Hilfe“ im Assistenten, um Informationen zu den einzelnen Parametern zu finden.

Im folgenden Fenster klicken Sie „Fertig stellen“, um den zu bearbeitenden Kurs in den Editor zu laden.



Der Kurs erscheint nun ähnlich wie in LabSoft im Editor. Auf der linken Seite ist der Navigationsbaum des Kurses, auf der rechten Seite der Inhalt der innerhalb des Navigationsbaumes aktiven Seite. Der Kurs kann nun bearbeitet werden. Eine kurze Einführung in die Bearbeitung finden Sie ab Kapitel 3.4

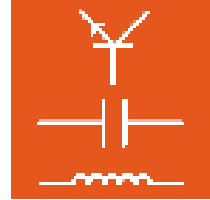


3.3 Erstellen eines neuen Kurses

Ein Mausklick auf „Kurs erstellen“ öffnet einen Assistenten zur Erstellung eines neuen Kurses. Der Assistent bietet die Möglichkeit, einen bestehenden Kurs zu kopieren, einen neuen Kurs mit Vorlagen oder einen gänzlich leeren neuen Kurs zu erstellen.



Zusätzlich muss in diesem Fenster der Name des neuen Kurses sowie sein Speicherort (Zielordner) auf dem Computer oder im lokalen Netzwerk festgelegt werden. Mit der Option „Unterordner für Dateien“ kann ein Unterordner unterhalb des Zielordners bestimmt werden, in dem die Seiten (html-Dateien) des Kurses abgelegt werden. Mit der Option „Präfix für Dateinamen“ kann ein Präfix bestimmt werden, dass automatisch vor den Namen neuer Dateien geschrieben wird. Dies kann hilfreich sein, um z. B. später gezielt nach diesen Dateien suchen zu können.



Wird die Option „Kurs für LabSoft registrieren“ gewählt, wird der neue Kurs im LabSoft Manager registriert. Dazu müssen in einem späteren Fenster des Assistenten weitere Angaben gemacht werden.

Hinweis: Wird als Vorlage ein bereits vorhandener Kurs kopiert, sollte das Feld „Unterordner für Dateien“ leer sein. Ist ein Unterordner bereits vorhanden, wird dieser automatisch übernommen.

Hinweis: Klicken Sie auf die Schaltfläche „Hilfe“ im Assistenten, um Informationen zu den einzelnen Parametern zu finden.

Je nachdem welche Option unter „Vorlagen“ gewählt wird, wird der Assistent unterschiedlich fortgesetzt:

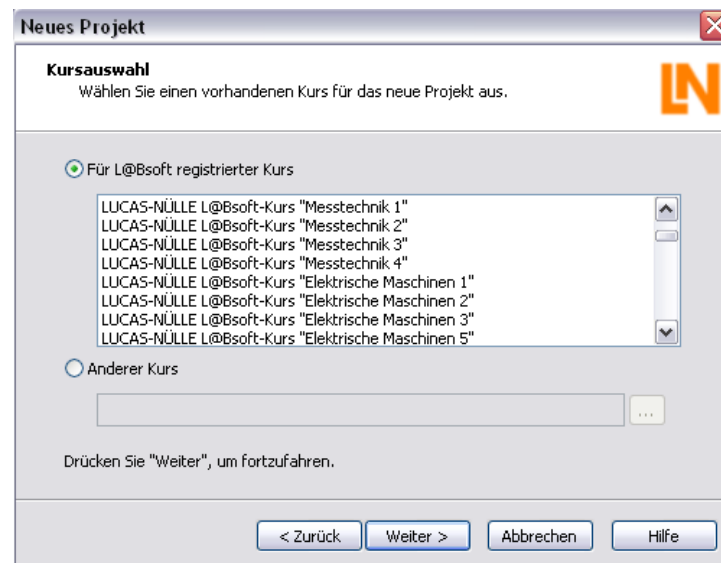
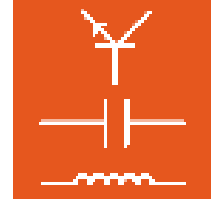
- Vorlage „**Leeren Kurs erstellen**“, Option „Kurs für LabSoft registrieren“ **nicht aktiv**
- Vorlage „**Vorlagen kopieren**“, Option „Kurs für LabSoft registrieren“ **nicht aktiv**



Es sind keine weiteren Schritte erforderlich und der neue Kurs wird angelegt.

- Vorlage „**Vorhandenen Kurs kopieren**“, Option „Kurs für LabSoft registrieren“ **nicht aktiv**

Im folgenden Fenster wird der zu kopierende Kurs ausgewählt.



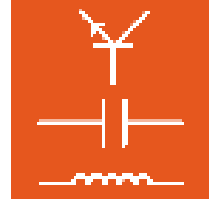
Hinweis: Wird als Vorlage ein bereits vorhandener Kurs kopiert, sollte das Feld „Unterordner für Dateien“ leer sein. Ist ein Unterordner bereits vorhanden, wird dieser automatisch übernommen.

Hinweis: Wählt man die Vorlagenoption „Vorhandenen Kurs kopieren“, so werden alle Dateien des Kurses kopiert. Der Vorlagenkurs bleibt unverändert erhalten. Dies ist die einfachste Methode, einen neuen Kurs zu erstellen.

Anschließend wird der Kurs angelegt („Fertig stellen“, siehe oben).

- Vorlage „**Leeren Kurs erstellen**“, Option „Kurs für LabSoft registrieren“ **aktiv**
- Vorlage „**Vorlagen kopieren**“, Option „Kurs für LabSoft registrieren“ **aktiv**

Im ersten Fenster wählen Sie zusätzlich die Option „Kurs für LabSoft registrieren“ und klicken dann „Weiter“.




Neues Projekt

Neuer Kurs
Wählen Sie den Ordner für den Kurs und ob Beispielseiten angelegt werden sollen.

Kursbezeichnung:
L@Bsoft-Kurs "neuer Kurs"

Zielordner:
Y:\laufwerk C\LN\labsoft\BooksDEU\1A40

Vorlagen

Leeren Kurs erstellen

Vorlagen kopieren

Kurs

Vorhandenen Kurs kopieren

Optionen

Unterordner für Dateien:

Präfix für Dateinamen:

Kurs für L@Bsoft registrieren

< Zurück Weiter > Abbrechen Hilfe

Hinweis: Klicken Sie auf die Schaltfläche „Hilfe“ im Assistenten, um Informationen zu den einzelnen Parametern zu finden.

Im folgenden Fenster legen Sie die Parameter für die Registrierung des Kurses in LabSoft fest.



Neues Projekt

Kurs registrieren.
Geben Sie die für die Registrierung erforderlichen Daten ein.

Eindeutige Kurskennung:
DEU_009E560E

Kurskategorie:
Digitaltechnik

Toolset:
90

Den Kurs für folgende Benutzergruppen registrieren:

DACH

DCnew

LE_5_test

MAZ

MC

NL

PFC_test

PTB

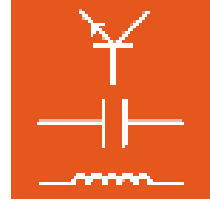
Als Prüfung registrieren

Drücken Sie "Weiter", um fortzufahren.

< Zurück Weiter > Abbrechen Hilfe

Folgende Parameter müssen gesetzt werden:

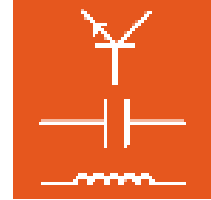
Eindeutige Kurskennung: Jeder Kurs in LabSoft hat eine eindeutige Kennung. Der Assistent erzeugt automatisch eine Kennung für den neuen Kurs (siehe auch Kapitel 5.5 Der Manager, Rubrik Kurse). Diese Kennung beginnt immer mit „DEU_“ gefolgt von einer zufälligen ID. „DEU“ ist die



Sprachkennung des Kurses, in diesem Fall für einen deutschen Kurs. Die Kurskennung kann manuell geändert werden. Weitere Informationen finden Sie in der Hilfe zum Assistenten.

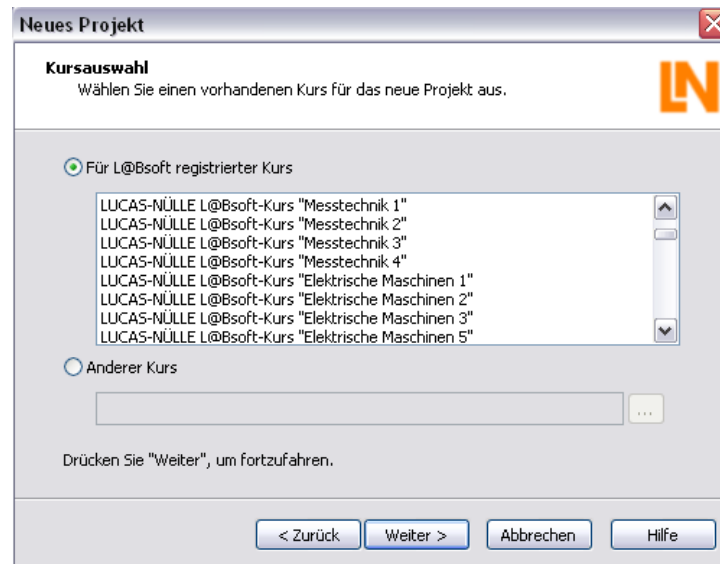
- Kurskategorie:** Hier legen Sie die Kategorie fest, unter der der neue Kurs in LabSoft angezeigt werden soll. Aus einem Pull-Down-Menü können Sie aus vorhandenen Kategorien auswählen oder durch Eingabe in das Feld eine neue Kategorie erstellen.
- Toolset:** Hier legen sie die Virtuellen Instrumente fest, die im Kurs zur Verfügung stehen sollen. Eine Liste der zur Verfügung stehenden Toolsets finden Sie in der Hilfe zum LabSoft Manager.
- Benutzergruppe:** Hier wählen Sie die Benutzergruppen aus, für die der neue Kurs zur Verfügung stehen soll.
- Als Prüfung registrieren:** Um einen neuen Kurs zu erstellen muss diese Option deaktiviert sein. Benutzen Sie diese Option, wenn Sie einen neuen Test (Prüfung) erstellen wollen.

Klicken Sie „Weiter“ und im folgenden Fenster „Fertig stellen“, um den neuen Kurs im Editor zu bearbeiten. Gleichzeitig wird der Kurs in LabSoft registriert.



- Vorlage „**Vorhandenen Kurs kopieren**“, Option „Kurs für LabSoft registrieren“ **aktiv**

Im folgenden Fenster wird der zu kopierende Kurs ausgewählt.



The screenshot shows the 'Neues Projekt' dialog box with the 'Kursauswahl' tab selected. The title bar reads 'Neues Projekt'. Below the title bar, the text says 'Kursauswahl' and 'Wählen Sie einen vorhandenen Kurs für das neue Projekt aus.' There is a list of courses under the radio button 'Für L@Bsoft registrierter Kurs'. The list includes: 'LUCAS-NÜLLE L@Bsoft-Kurs "Messtechnik 1"', 'LUCAS-NÜLLE L@Bsoft-Kurs "Messtechnik 2"', 'LUCAS-NÜLLE L@Bsoft-Kurs "Messtechnik 3"', 'LUCAS-NÜLLE L@Bsoft-Kurs "Messtechnik 4"', 'LUCAS-NÜLLE L@Bsoft-Kurs "Elektrische Maschinen 1"', 'LUCAS-NÜLLE L@Bsoft-Kurs "Elektrische Maschinen 2"', 'LUCAS-NÜLLE L@Bsoft-Kurs "Elektrische Maschinen 3"', and 'LUCAS-NÜLLE L@Bsoft-Kurs "Elektrische Maschinen 5"'. Below the list is an empty text field and a button with three dots. At the bottom, there are buttons for '< Zurück', 'Weiter >', 'Abbrechen', and 'Hilfe'.

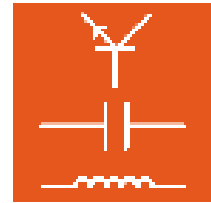
Im folgenden Fenster legen Sie die Parameter für die Registrierung des Kurses in LabSoft fest.



The screenshot shows the 'Neues Projekt' dialog box with the 'Kurs registrieren' tab selected. The title bar reads 'Neues Projekt'. Below the title bar, the text says 'Kurs registrieren.' and 'Geben Sie die für die Registrierung erforderlichen Daten ein.' There are three input fields: 'Eindeutige Kurskennung:' with the value 'DEU_009E560E', 'Kurskategorie:' with a dropdown menu showing 'Digitaltechnik', and 'Toolset:' with the value '90'. To the right, there is a list of user groups under the heading 'Den Kurs für folgende Benutzergruppen registrieren:'. The list includes: 'DACH', 'DCnew', 'LE_5_test', 'MAZ', 'MC' (checked), 'NL', 'PFC_test', and 'PTB'. Below the list is a checkbox 'Als Prüfung registrieren'. At the bottom, there are buttons for '< Zurück', 'Weiter >', 'Abbrechen', and 'Hilfe'.

Folgende Parameter müssen gesetzt werden:

Eindeutige Kurskennung: Jeder Kurs in LabSoft hat eine eindeutige Kennung. Der Assistent erzeugt automatisch eine Kennung für den neuen Kurs. Diese Kennung beginnt immer mit „DEU_“ gefolgt von einer zufälligen ID.



„DEU“ ist die Sprachkennung des Kurses, in diesem Fall für einen deutschen Kurs. Die Kurskennung kann manuell geändert werden. Weitere Informationen finden Sie in der Hilfe zum Assistenten.

- Kurskategorie:** Hier legen sie die Kategorie fest, unter der der neue Kurs in LabSoft registriert werden soll. Aus einem Pull-Down-Menü können Sie aus den vorhandenen Kategorien auswählen oder durch Eingabe in das Feld eine neue Kategorie erstellen.
- Toolset:** Hier legen sie die Virtuellen Instrumente fest, die im Kurs zur Verfügung stehen sollen. Eine Liste der zur Verfügung stehenden Toolsets finden Sie im LabSoft Manager unter der Rubrik „Kurse“.
- Benutzergruppe:** Hier wählen Sie die Benutzergruppen aus, für die der neue Kurs zur Verfügung stehen soll.
- Als Prüfung registrieren:** Um einen neuen Kurs zu erstellen muss diese Option deaktiviert sein. Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie einen neuen Test (Prüfung) erstellen wollen.

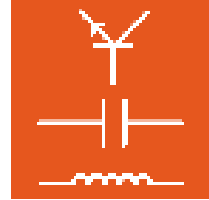
Klicken Sie „Weiter“ und im folgenden Fenster „Fertig stellen“, um den neuen Kurs im Editor zu bearbeiten. Gleichzeitig wird der Kurs in LabSoft registriert.



Der Kurs erscheint nun ähnlich wie in LabSoft im Editor. Auf der linken Seite ist der Navigationsbaum des Kurses, auf der rechten Seite der Inhalt der innerhalb des Navigationsbaumes aktiven Seite. Der Kurs kann nun bearbeitet werden.

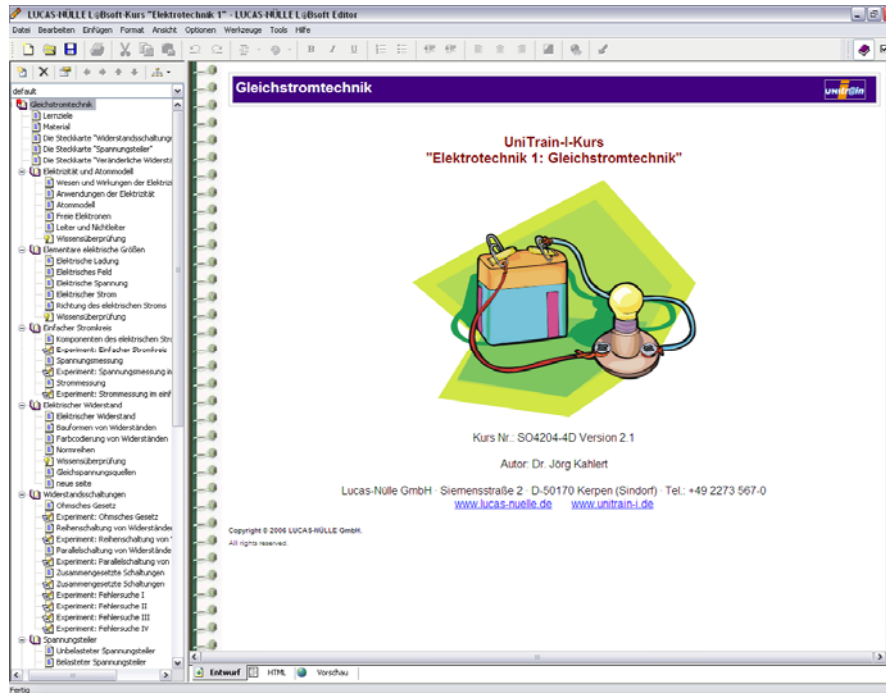


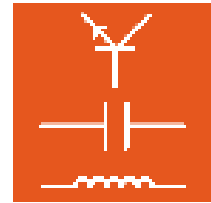
Wichtiger Hinweis: Bei einer Netzwerkinstallation und Verwendung von UNC-Pfaden kann es vorkommen, dass die Seiten des neu angelegten Kurses in LabSoft nicht ange-



zeigt werden. In diesem Fall muss im LabSoft Manager in der Rubrik „Kurse“ die Pfadangabe für den Kurs manuell um den Eintrag „file:“ ergänzt werden.

Beispiel: `\\server_xy\Labsoft\BooksDEU\1A00\`
 Ändern in `file:\\server_xy\Labsoft\BooksDEU\1A00\`






3.4 Bearbeiten eines Kurses


3.4.1 Bearbeiten der Navigation (Kursstruktur)

Der Navigationsbaum des Kurses wird wie in LabSoft in einem Fenster auf der linken Seite des Bildschirms angezeigt. Über der Navigationsstruktur befindet sich eine eigene Menüleiste. Die Menüleiste ermöglicht im Wesentlichen das Verschieben, Löschen und Bearbeiten von Seiten sowie das Anlegen neuer Seiten.




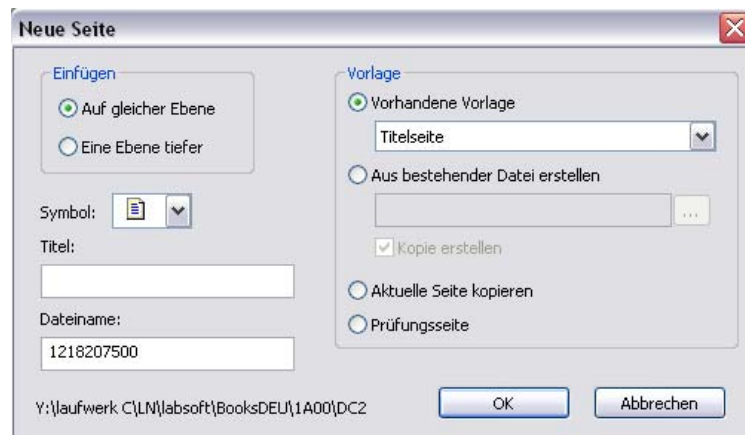
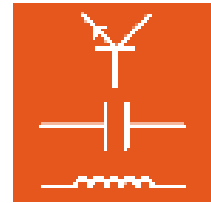
Verschieben von Seiten: Einzelne Seiten oder Kapitel können auf drei Arten innerhalb der Navigationsstruktur verschoben werden, mit Hilfe der Schaltflächen (blaue Pfeile) in der Menüleiste, durch Anklicken und Verschieben (Maustaste gedrückt halten) mit der linken Maustaste oder durch Mausklick mit der rechten Maustaste (Pull-Down-Menü).

Umbenennen von Seiten: Einzelne Seiten können auf drei Arten umbenannt werden, durch erneuten Mausklick (linke Maustaste) auf eine bereits markierte Seite, durch Mausklick (rechte Maustaste) auf eine bereits markierte Seite (Pull-Down-Menü Eigenschaften) oder durch Klick auf das Symbol  in der Menüleiste.

Löschen von Seiten: Einzelne Seiten oder Kapitel können auf drei Arten innerhalb der Navigationsstruktur gelöscht werden, mit Hilfe der Schaltfläche  in der Menüleiste, durch Anklicken und Drücken der Taste „Entf“ oder durch Mausklick mit der rechten Maustaste (Pull-Down-Menü).

Hinweis: Hat eine zu löschende Seite Unterseiten, so wird die markierte Seite und alle Unterseiten gelöscht.

Erstellen neuer Seiten: Neue Seiten können über das Symbol  oder durch Klick mit der rechten Maustaste angelegt werden. Die neue Seite wird unterhalb der aktuellen Seite eingefügt. Zum Erstellen der Seite öffnet sich ein Fenster, in dem die Seiteneigenschaften festgelegt werden.



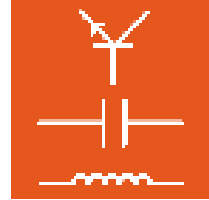
Die folgenden Parameter können festgelegt werden:

- Einfügen:** Die neue Seite kann auf gleicher Ebene oder als Unterebene der aktuellen Seite eingefügt werden.
- Symbol:** Ein Symbol für die Seite kann über ein Pull-Down-Menü ausgewählt werden.
- Titel:** Der Seitentitel kann in ein Eingabefeld eingegeben werden. Der Titel wird automatisch in die Titelzeile der neuen Seite übernommen.
- Dateiname:** Der Dateiname der HTML-Datei kann in ein Eingabefeld eingegeben werden.
- Vorlage:** Die neue Seite kann direkt mit Inhalten gefüllt werden. Dabei kann zwischen einer Standardvorlage, der aktuell markierten Seite oder einer beliebigen HTML-Seite ausgewählt werden. Wird die aktuelle oder eine bestehende Seite gewählt, so werden die Seiten inklusive der eingebundenen Dateien kopiert.

Hinweis: Wählen Sie die Vorlage „Prüfungsseite“, wenn Sie einen Test (Prüfung) erstellen wollen.

3.4.2 Bearbeiten der Kursseiten

Zum Bearbeiten einer Kursseite muss zunächst die zu bearbeitende Seite im Navigationsbaum ausgewählt werden. Anschließend klicken Sie mit der Maus auf die zu bearbeitende Seite. Erst danach stehen in der Menüleiste die Menüpunkte zum Bearbeiten der Seite zur Verfügung. Der Editor bietet zur Ansicht der Seite drei verschiedene Möglichkeiten, die über die Schaltflächen am unteren Rand ausgewählt werden können.



Entwurf: In der Entwurfsansicht erscheint die Seite annähernd so, wie sie später angezeigt wird. Grafiken sind immer sichtbar. Objekte (z. B. Flash-Animationen) werden allerdings nicht immer sofort angezeigt, sondern müssen durch einen Doppelklick auf das Element aktiviert werden. Zusätzlich werden Begrenzungen von Objekten und Grafiken angezeigt. Die Entwurfsansicht ist die zum Bearbeiten gebräuchlichste Ansicht.

HTML: In dieser Ansicht kann direkt der HTML-Quellcode der Seite bearbeitet werden.



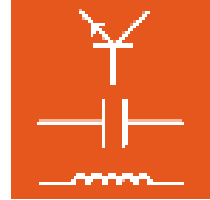
Wichtiger Hinweis: Den HTML-Code sollten Sie nur ändern, wenn Sie über HTML-Kenntnisse verfügen. Durch fehlerhafte Eingaben oder das Löschen von Elementen kann die Seite fehlerhaft oder gar nicht mehr angezeigt werden.

Vorschau: In dieser Ansicht wird die Seite so angezeigt, wie sie später in LabSoft erscheinen wird. In der Vorschau kann die Seite nicht bearbeitet werden.

Entwurfsansicht

In der Entwurfsansicht können Sie die Seite ähnlich wie in einem Textverarbeitungsprogramm bearbeiten. Die gebräuchlichsten Funktionen (Text formatieren, Grafiken einfügen, Absatzformatierung, Listen erstellen) stehen in der Symbolleiste zur Verfügung. Seltener gebrauchte Funktionen finden sich in der Menüleiste.

Hinweis: Eine genaue Beschreibung der Menüpunkte findet sich in der Hilfe zum Editor (*Menü Hilfe / Hilfethemen / Der Editor / Menüs*)



Die Funktionen der Symbolleiste von links nach rechts:

Blockformat formatiert den Block an der aktuellen Schreibmarkenposition. Es werden die im CSS-Stylesheet definierten Formate zur Auswahl gestellt.

Formatierung formatiert das Element an der aktuellen Schreibmarkenposition. Es öffnet sich ein Fenster, in dem die gewünschte Formatierung vorgenommen werden kann. Je nach Element werden unterschiedliche Parameter angezeigt. Die Auswahl des Elements kann im Bearbeitungsfenster auf der linken Seite manuell angepasst werden.

Hinweis: Die Formatierung von Elementen erfolgt in HTML über Parameter, die elementspezifisch sind. Im Fenster „Formatierung“ werden den Parametern feste Werte zugeordnet. Je nach Element und Parameter werden in einem Pull-Down-Menü die möglichen Werte angezeigt.

Zeichenformat B, I, U formatiert Text fett, kursiv und unterstrichen.

Aufzählungszeichen erzeugt eine ungeordnete Liste

Nummerierung erzeugt eine nummerierte Liste

Aus- Einrücken rückt einen Absatz oder eine Liste aus bzw. ein.

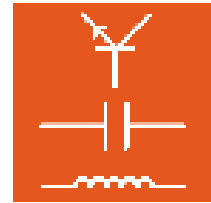
Ausrichten legt das Format eines Absatzes fest (links, zentriert, rechts)

Bild einfügen fügt an der Schreibmarke ein Bild ein. In einem Fenster können die Bilddatei gewählt und weitere Eigenschaften festgelegt werden.

Hyperlink einfügen fügt zu einer Markierung (Text oder Bild) einen Hyperlink ein.

HTML bearbeiten öffnet ein Fenster, in dem der HTML-Quelltext des Abschnitts, an dem sich die Schreibmarke befindet, bearbeitet werden kann.

Seltener gebrauchte Funktionen finden sich in der Menüleiste. Auf eine detaillierte Beschreibung der einzelnen Menüpunkte wird an dieser Stelle verzichtet. Eine genaue Beschreibung der Menüpunkte findet sich in der Hilfe zum Editor (**Menü Hilfe / Hilfethemen / Der Editor / Menüs**)



3.5 Erstellen von Fragen und Aufgaben

Innerhalb des Editors können auch Fragen mit automatischer Auswertung erstellt werden. Der Benutzer des Kurses erhält so unmittelbar die Rückmeldung, ob seine Antwort oder Messung richtig ist. Diese Aufgaben und die zugehörige Auswertelogik werden in einer separaten Datei gespeichert. Um Fragen zu erstellen oder zu ändern, wird der Questioner verwendet. Innerhalb des Editors wechselt man in die Questioner-Ansicht über das Symbol oben rechts in der Symbolleiste oder über den Menüpunkt „Ansicht / Questioner“.

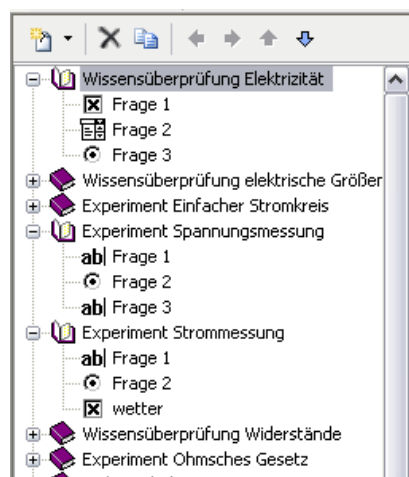


Hinweis: Um wieder in die Normalansicht des Editors zurückzukehren, verwenden Sie die Schaltfläche mit dem Buchsymbol auf der rechten Seite der Symbolleiste.

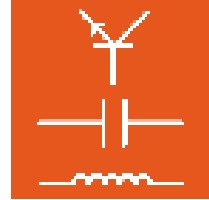
Hinweis: Der Questioner kann auch als einzelnes Programm gestartet werden. Verwenden Sie dazu die Schaltfläche „Start“ in der Windows Taskleiste. Bei Standardinstallation finden sie den Questioner unter „Start / Alle Programme / LabSoft / Questioner“.

3.5.1 Neue Fragen und Fragengruppen anlegen

In der Questioner-Datei können die Fragen in Fragengruppen gruppiert werden. Ähnlich wie im Editor werden auf der linken Seite in der Questioner-Ansicht diese Fragengruppen und Fragen in einem Baum dargestellt.



Wichtiger Hinweis: Aus der Questioner-Datei können einzelne Fragen oder ganze Fragengruppen in den Kurs übernommen werden. Eine Strukturierung der Fragen in verschiedene Fragengruppen ist daher für eine Übernahme der Fragen in den Kurs von großer Bedeutung.




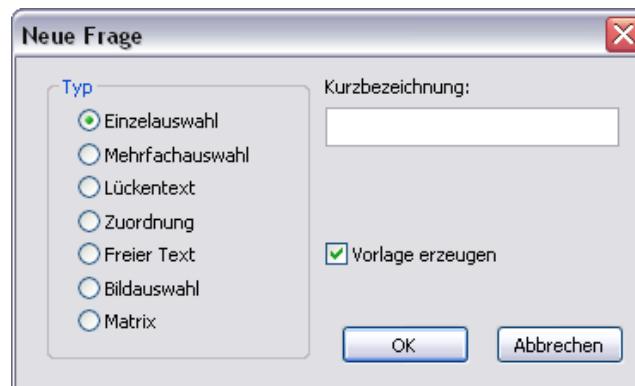
Mithilfe der Menüleiste oberhalb der Baumstruktur können neue Fragen erstellt, Fragen bearbeitet, gelöscht oder verschoben werden.



Neue Frage oder Fragengruppe erstellen

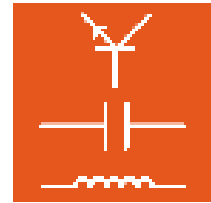


Eine neue Frage oder Fragengruppe wird durch einen Mausklick auf die oben abgebildete Schaltfläche erzeugt. Je nachdem, ob die Schreibmarke aktuell eine Frage oder Fragengruppe markiert, wird eine neue Frage (Schreibmarke auf einer Frage) oder eine Fragengruppe (Schreibmarke auf einer Fragengruppe) erzeugt. Es öffnet sich ein Fenster, in dem entweder der Name der Frage und der Fragentyp (Frage) oder der Name der neuen Gruppe ausgewählt werden kann. Ein Mausklick auf das Symbol  öffnet ein Pull-Down-Menü zum Wechsel zwischen Fragengruppe oder Frage.



Folgende Fragentypen stehen zur Auswahl

- | | |
|-----------------|--|
| Einzelauswahl | Bei diesem Fragentyp kann eine richtige Antwort aus verschiedenen Antwortvorgaben ausgewählt werden |
| Mehrfachauswahl | Bei diesem Fragentyp können mehrere richtige Antworten aus verschiedenen Antwortvorgaben ausgewählt werden |
| Lückentext | Dieser Fragentyp ermöglicht die Auswertung von Text- oder Zahlen-Eingaben. Dabei können sowohl feste Werte als auch Zahlenbereiche als richtig oder falsch definiert werden. |



- Zuordnung** Bei diesem Fragentyp kann die richtige Antwort aus einem Pull-Down-Menü ausgewählt werden
- Freier Text** Dieser Fragentyp erzeugt ein Textfeld, in das eine beliebige Antwort eingetragen werden kann.




Wichtiger Hinweis: Eine Auswertung (richtig oder falsch) dieses Fragentyps ist nicht möglich.

- Bildauswahl** Bei diesem Fragentyp kann eine grafische Auswertung erfolgen. Beispielsweise kann in einem Bild mit mehreren Kennlinien die richtige Kennlinie ausgewählt werden.
- Matrix** Bei diesem Fragentyp kann eine Matrixzuordnung zwischen Auswahltexten und jeweils bis zu 6 Antwortmöglichkeiten erstellt werden.



Frage oder Fragengruppe löschen



Zum Löschen einer Frage oder Fragengruppe ist die zu löschende Frage oder Fragengruppe im Strukturbaum zu markieren und anschließend die Schaltfläche  zu drücken.

Frage oder Fragengruppe in den Kurs kopieren

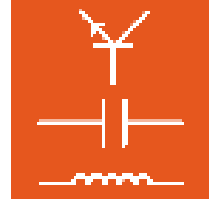


Zum Kopieren einer Frage oder Fragengruppe in den Kurs ist die zu kopierende Frage oder Fragengruppe im Strukturbaum zu markieren und anschließend die Schaltfläche  zu drücken. Anschließend wechselt man in den Editor, setzt die Schreibmarke an die gewünschte Position innerhalb der Kursseite (Entwurfsansicht) und betätigt die Schaltfläche „Einfügen“ .

Frage oder Fragengruppe verschieben

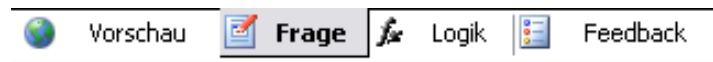


Zum Verschieben einer Frage oder Fragengruppe innerhalb des Strukturbaumes ist die zu verschiebende Frage oder Fragengruppe im Strukturbaum zu markieren und anschließend mit Hilfe der Schaltflächen (blaue Pfeile) an die gewünschte Position zu schieben. Dies kann beliebig oft wiederholt werden und hat keinen Einfluss auf die Funktion der Frage



3.5.2 Bearbeiten einer Frage

Zum Bearbeiten einer Frage muss zunächst die zu bearbeitende Frage im Strukturbaum auf der linken Seite ausgewählt werden. Anschließend kann dann im Fenster auf der rechten Seite die Frage bearbeitet werden. Vier verschiedene Ansichten können über die Schaltflächen am unteren Rand des Fensters gewählt werden.



Vorschau: In der Vorschau erscheint die Frage so, wie sie später im Kurs angezeigt wird. In dieser Ansicht kann durch Drücken der Auswerte-Schaltfläche auch die korrekte Funktion der Frage überprüft werden. Verhält sich die Frage anders als gewünscht, kann sie erneut in der Ansicht „Frage“ bearbeitet werden.

Frage: In dieser Ansicht werden die Frage und Antwortmöglichkeiten eingegeben, richtige Antworten sowie weitere Parameter der Frage festgelegt. Je nach Fragentyp stehen in dieser Ansicht unterschiedliche Eingabe- oder Tabellenfelder zur Verfügung.

Logik: In dieser Ansicht kann die Logik zur Auswertung der Frage manuell bearbeitet oder erstellt werden. Die Logik legt fest, welches Feedback der Benutzer auf seine Eingabe hin erhält (richtig, falsch, teilweise richtig, etc) und wie die Frage gewertet wird. Standardmäßig wird die notwendige Logik vom Questioner automatisch erzeugt, ein weiteres Bearbeiten ist in der Regel nicht erforderlich.

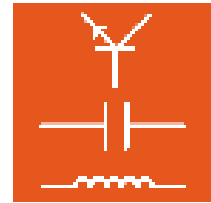


Wichtiger Hinweis: Sie sollten die Logik nur manuell ändern, wenn Sie mit der Notation der Logik vertraut sind. Falsche Eingaben führen dazu, dass die Frage nicht mehr korrekt funktioniert.

Hinweis: In der Ansicht Logik ist es auch möglich, spezielle Feedbacktexte zu definieren, die nur für die jeweilige Frage gültig sind.

Feedback: In dieser Ansicht werden alle globalen Feedbacktexte (die Reaktion des Systems auf die Beantwortung der Frage durch den Benutzer), die in der aktuell geöffneten Questioner-Datei bekannt sind, angezeigt. An dieser Stelle können weitere Feedbacktexte ergänzt werden.

Hinweis: Der Name globaler Feedbacktexte muss immer mit dem Zeichen „#“ beginnen.



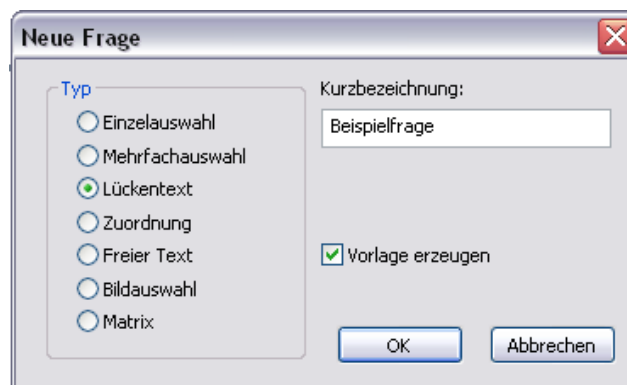
3.5.3 Beispiel

Das folgende Beispiel zeigt schrittweise das Erstellen und Einfügen einer Lückentextfrage in eine Kursseite.

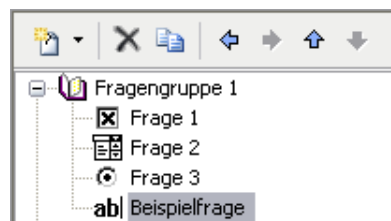
Klicken Sie in der Questioner-Ansicht des Editors auf das Symbol für eine neue Frage.



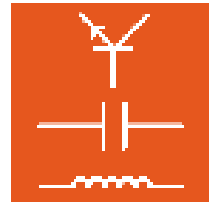
Wählen Sie in dem Fenster „Neue Frage“ den Fragentyp „Lückentext“ und geben Sie einen Namen für die Frage ein. Drücken Sie anschließend „OK“.



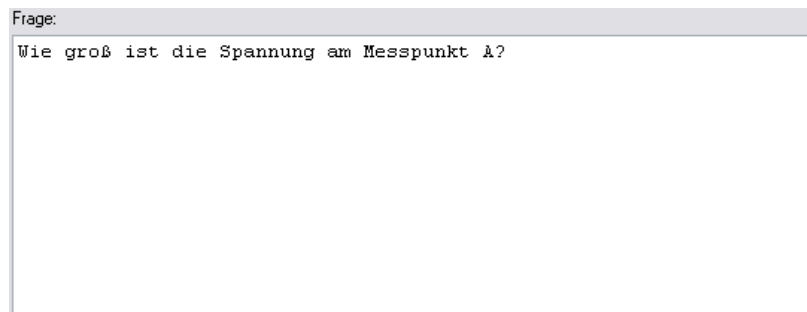
Daraufhin wird die neue Frage in der Strukturansicht angelegt und die neue Frage im Hauptfenster angezeigt.



In den einzelnen Feldern des Hauptfensters tragen Sie nun die Bestandteile der neu zu erstellenden Frage ein, den Fragentext, einen möglichen Hinweistext, sowie den Antwortsatz mit der zu füllenden Lücke.



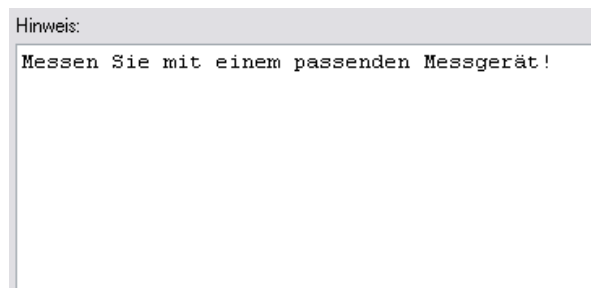
Feld „Frage“: Hier geben Sie den Fragentext ein.



Frage:

Wie groß ist die Spannung am Messpunkt A?

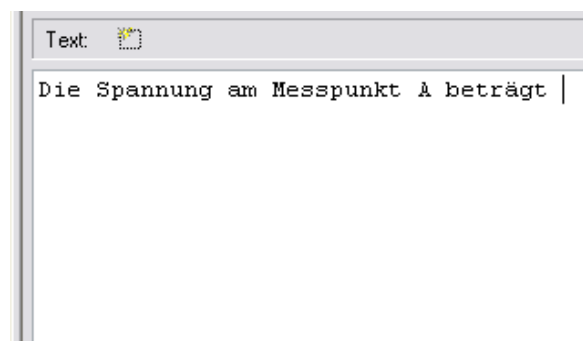
Feld „Optionaler Hinweistext“: Geben Sie hier einen optionalen Hinweistext ein.




Hinweis:

Messen Sie mit einem passenden Messgerät!

Feld „Text“: Hier geben Sie den Lösungssatz mit dem Platzhalter für den Messwert ein.



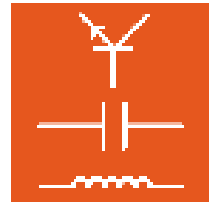
Text: 

Die Spannung am Messpunkt A beträgt |

Der Platzhalter wird durch Mausklick auf das Feldsymbol erzeugt.



Es öffnet sich ein Fenster, in dem die richtige Antwort für den Platzhalter eingetragen wird. Es ist möglich, Platzhalter für Texte, Zahlenwerte und Zahlenbereiche zu definieren. Im Beispiel ist die richtige Lösung der Zahlenbereich von 4 bis 6. Klicken Sie auf „OK“, um den Platzhalter in die Antwort einzufügen.



Lückentext [X]

Textvergleich

Text: Groß/Kleinschreibung ignorieren

Zahlenvergleich

Wert: Toleranz:

Zahlenbereich

\geq UND \leq

$>$ $<$

Feldbreite:

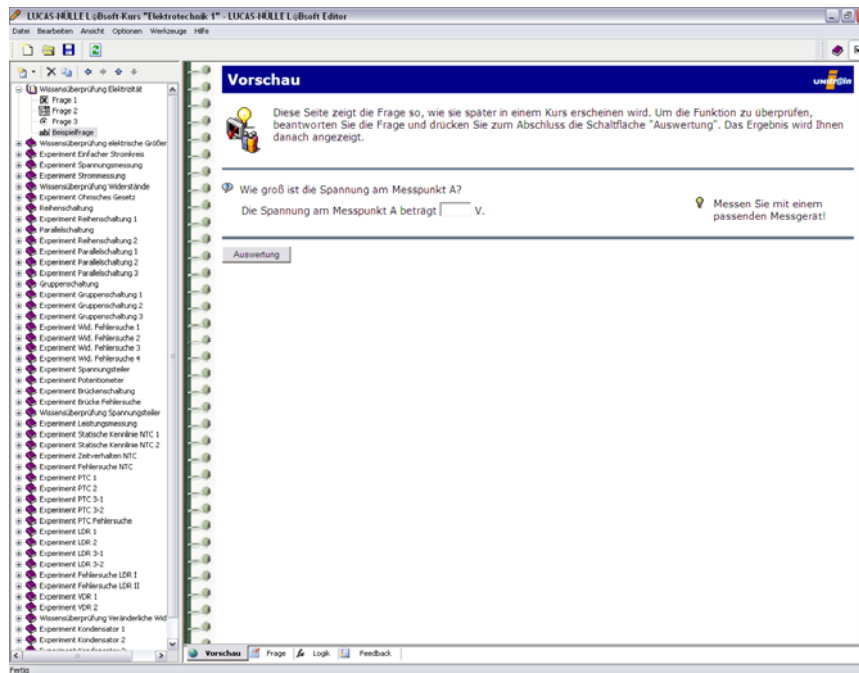
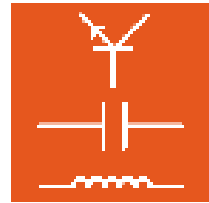
Die Logik zur späteren Auswertung des Platzhalters wird automatisch erzeugt und in der Tabelle weiter unten auf der Seite angezeigt.


Die Spannung an Messpunkt A beträgt (1) V.

Nr.	Text	Breite	Typ
1	(1) \geq 4 & (1) \leq 6	2	Eval
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Optionen
 Punkte: 1 Logik automatisch erzeugen
 Dauer (MM:SS): 00:00 Feldbezogene Auswertung

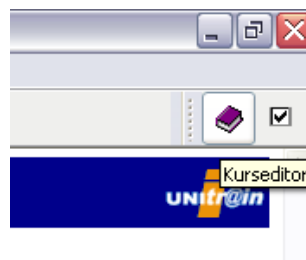
Wechseln Sie nun in die „Vorschauansicht“. Hier können Sie die Frage testen. Geben Sie verschiedene Zahlenwerte in das Eingabefeld der Frage ein und drücken Sie jeweils die Auswerteschaltfläche.




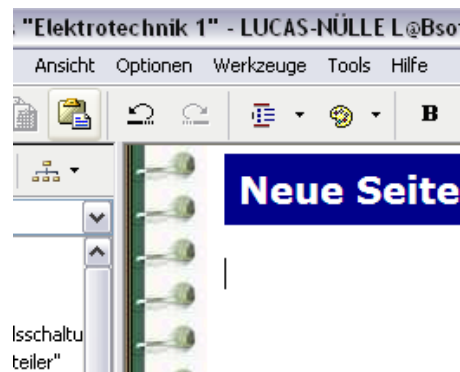
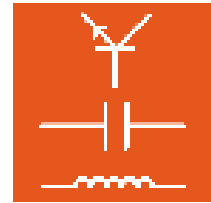
Speichern Sie die neue Frage durch Mausclick auf das Diskettensymbol in der Symbolleiste oder über den Befehl „Speichern“ im Menü „Datei“. Anschließend muss die Frage noch in den Kurs kopiert werden. In der Vorschauansicht benutzen Sie dazu das Symbol „Kopieren“  in der Menüleiste oberhalb des Strukturbaums.



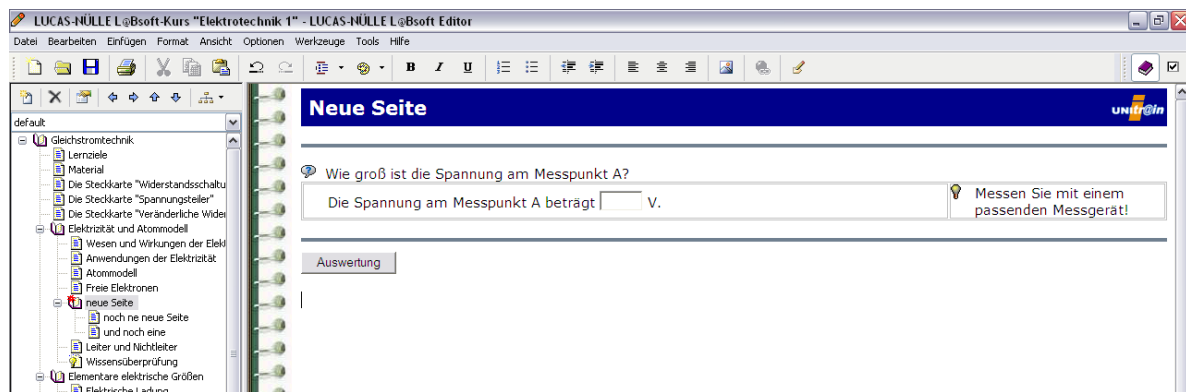
Anschließend wechseln Sie von der Questioner-Ansicht in die Editor-Ansicht,




positionieren die Schreibmarke an der gewünschten Position innerhalb der Kursseite und fügen die Frage mit der Schaltfläche „Einfügen“  ein.



Anschließend erscheint die Frage auf der Kursseite an der gewünschten Position.



Speichern Sie Ihre Änderungen mit dem Befehl „Speichern“ (Menü „Datei“ oder Symbol „Speichern“  in der Symbolleiste).

Eine umfangreiche Beschreibung der Funktionen und der Fragentypen des Questioners findet sich in der Hilfe des Editors (**Menü Hilfe / Hilfethemen / Questioner /**



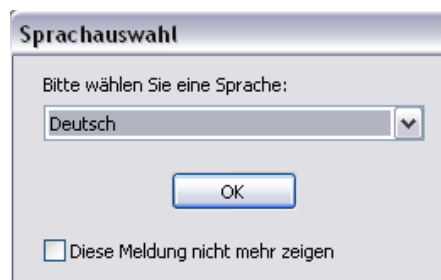
4. Der Reporter

Mit dem LabSoft Reporter können Sie den Fortschritt der Anwender in den jeweiligen Kursen bequem verfolgen. Der Reporter bietet dazu umfangreiche Suchfunktionen, die verschiedene Auswertungen für Gruppen, einzelne Benutzer oder Kurse ermöglichen.

4.1 Start

Starten Sie den Reporter über die Schaltfläche „Start“ in Ihrer Windows Taskleiste. Sofern Sie während der Installation die Einstellung für das Programmsymbol nicht verändert haben, finden Sie das Startsymbol unter

Start → Programme → LabSoft → Reporter

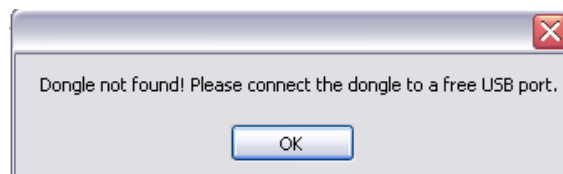


Wählen Sie aus dem Listenfeld die gewünschte Sprache für das Programm aus und klicken Sie „OK“.

Hinweis: Sie können das Fenster der Sprachauswahl über die Schaltfläche „Diese Meldung nicht mehr zeigen“ deaktivieren. Der Reporter startet dann immer in der eingestellten Sprache. Um das Fenster wieder zu aktivieren, müssen Sie während des Starts die „Shift“-Taste gedrückt halten.

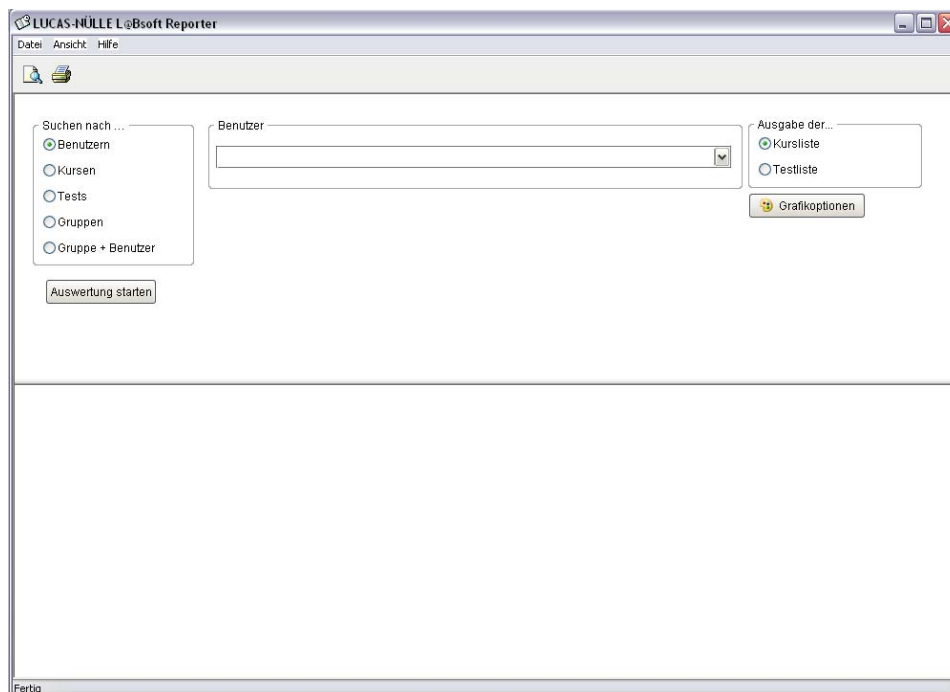



Wichtiger Hinweis: Der Reporter startet nur, wenn der mitgelieferte USB-Dongle in einen USB-Port des Computers eingesteckt ist. Ohne den USB-Dongle startet das Programm nicht und es erscheint die folgende Fehlermeldung:






Die Startseite des LabSoft Reporters ist in zwei Hauptbereiche aufgeteilt. Im oberen Bereich können die Suchkriterien, die gewünschte Auswertung sowie die Anzeige ausgewählt werden. Über die Schaltfläche „Auswertung starten“ wird die gewählte Auswertung gestartet und der Reporter stellt die erforderlichen Daten zusammen. Im unteren Bereich werden anschließend die ermittelten Daten angezeigt.



 **Wichtiger Hinweis:** Die Auswertung funktioniert generell nur für registrierte Benutzer. Registrierte Benutzer sind Benutzer, die in der Rubrik „Benutzer“ im LabSoft Manager eingetragen sind (siehe auch Kapitel 5.4 LabSoft Manager, Rubrik Benutzer).

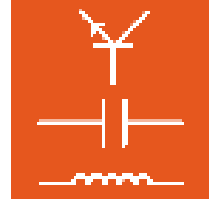
 **Wichtiger Hinweis:** Bei großen Datenmengen (Auswertungen für viele Kurse oder Benutzer) kann es einige Zeit dauern, bis die Auswertung angezeigt wird.

Die folgenden Suchvorgaben für die Auswertung sind möglich:

Suche nach Benutzern: Bei dieser Suche werden die Ergebnisse alle Kurse oder Tests für einen Benutzer angezeigt. Der Benutzer kann aus dem Drop-Down-Menü aller registrierten Benutzer gewählt werden.

Suche nach Gruppe: Bei dieser Suche werden die Ergebnisse eines Kurses oder Tests für eine Gruppe angezeigt. Die jeweilige Gruppe kann aus dem Drop-Down-Menü aller registrierten Gruppen gewählt werden.

Suche nach Gruppe und Benutzer: Bei dieser Suche werden die Ergebnisse eines Kurses oder Tests für einen Benutzer angezeigt. Im Drop-Down-Menü wird zunächst eine Gruppe gewählt. Anschließend werden nur die Benutzer der zuvor gewählten Gruppe angezeigt.



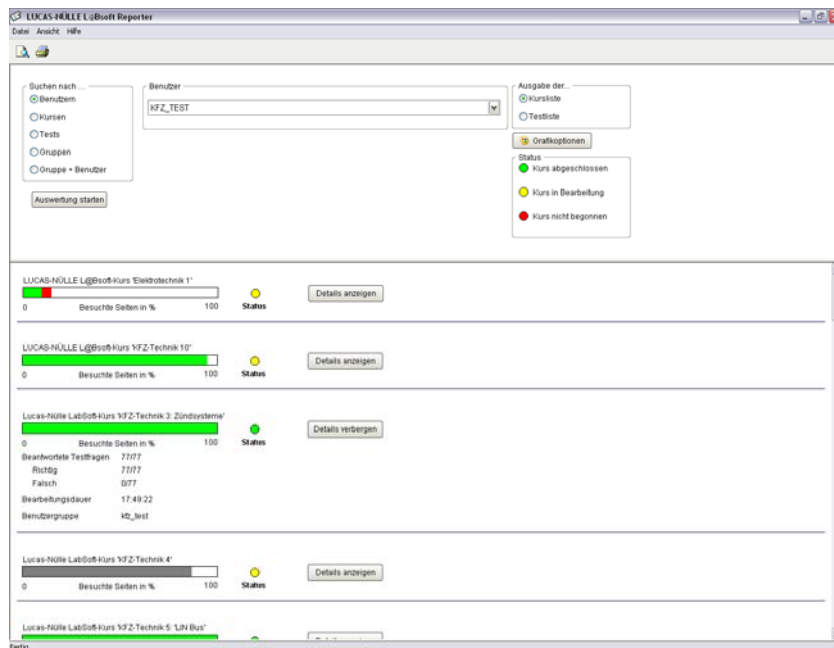
Suche nach Kursen: Bei dieser Suche werden die Ergebnisse eines Kurses für alle registrierten Benutzer oder Benutzergruppen angezeigt. Der jeweilige Kurs kann aus dem Drop-Down-Menü aller registrierten Kurse gewählt werden.

Suche nach Tests: Bei dieser Suche werden die Ergebnisse eines Tests für alle registrierten Benutzer oder Benutzergruppen angezeigt. Der jeweilige Test kann aus dem Drop-Down-Menü aller registrierten Tests gewählt werden.

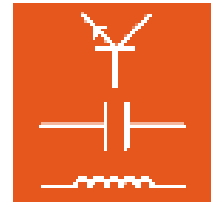
Hinweis: Tests müssen in der Rubrik Test im LabSoft Manager registriert sein, damit sie im Drop-Down-Menü zur Auswahl angezeigt werden.

4.2 Beispiele für die Ergebnisausgabe

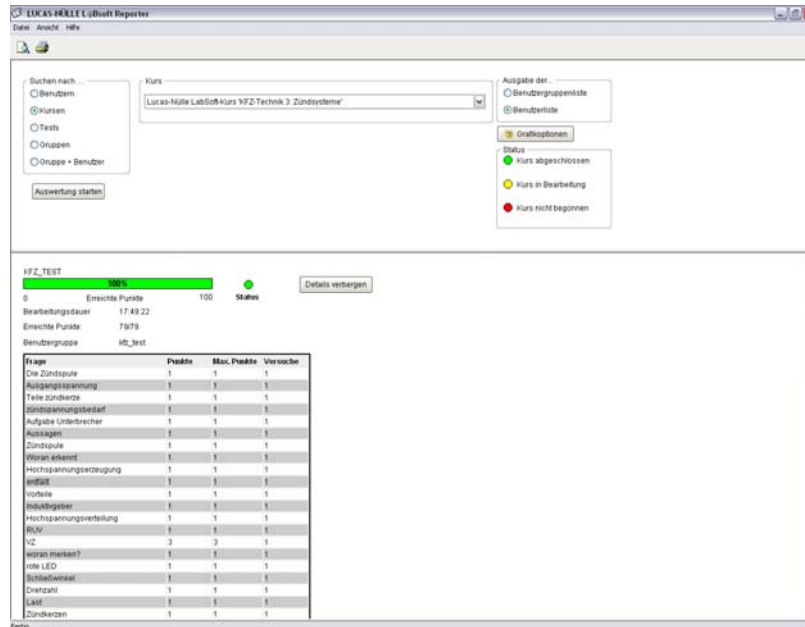
Suche nach Benutzern, Ausgabe der Kursliste:



Diese Auswertung zeigt den Bearbeitungsstand des Kurses. Der Balken zeigt prozentual die Anzahl der besuchten Seiten bezogen auf den gesamten Kurs. Der Balken ist grau, wenn keine Fragen im Kurs beantwortet wurden, grün für richtig beantwortete Fragen und rot für falsch beantwortete Fragen. Ein Klick auf die Schaltfläche Details zeigt die gesamte Aufenthaltszeit im Kurs sowie die Gesamtzahl der richtig bzw. falsch beantworteten Fragen.



Suche nach Kursen, Ausgabe der Benutzerliste



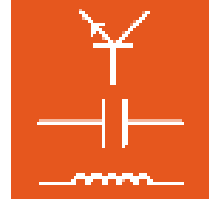
The screenshot shows the 'LUCAS-NÜLLE LabSoft Reporter' window. The course selected is 'Lucas-Nülle LabSoft-Kurs KFZ-Technik 3: Zündsysteme'. The evaluation progress bar shows 0% completion. The status is 'Kurs abgeschlossen' (Course completed). The user group is 'KFZ_test'.

Frage	Punkte	Max. Punkte	Versuche
Die Zündspule	1	1	1
Ausgangsspannung	1	1	1
Teile zündverze	1	1	1
Zündspannungsbedarf	1	1	1
Aufgabe Unterdreher	1	1	1
Auslöser	1	1	1
Zündspule	1	1	1
Woran erkennt	1	1	1
Hochspannungserzeugung	1	1	1
Wohin	1	1	1
Vorteile	1	1	1
Induktivgeber	1	1	1
Hochspannungverteilung	1	1	1
Wohin	1	1	1
VZ	3	3	1
Woran merkt?	1	1	1
Wie LED	1	1	1
Schleifenkreis	1	1	1
Drehzahl	1	1	1
Licht	1	1	1
Zündkerzen	1	1	1

Diese Auswertung zeigt den Bearbeitungsstand des gewählten Kurses aller für diesen Kurs registrierten Benutzer. Der Balken zeigt prozentual die im Kurs bei Beantwortung der Fragen erreichte Punktzahl bezogen auf den gesamten Kurs. Ein Klick auf die Schaltfläche „Details“ zeigt die erreichte Punktzahl sowie die Zahl der Wiederholungen für jede ausgewertete Frage im Kurs.

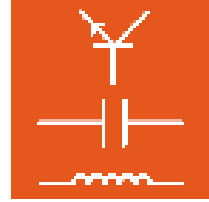


Wichtiger Hinweis: diese Auswertung funktioniert nur bei Kursen, die auswertbare Fragen enthalten, dies sind alle neueren UniTrain-I Kurse. Kurse, für die in dieser Auswertung nichts angezeigt wird sind z. B: Kurse zur Digitaltechnik oder Elektronik. In diesen Fällen kann aber eine Auswertung mit Ausgabe der Benutzergruppe vorgenommen werden. Über die Schaltfläche „Nutzer anzeigen“ kann so die Bearbeitungszeit und der Fortschritt der einzelnen Nutzer ermittelt werden.

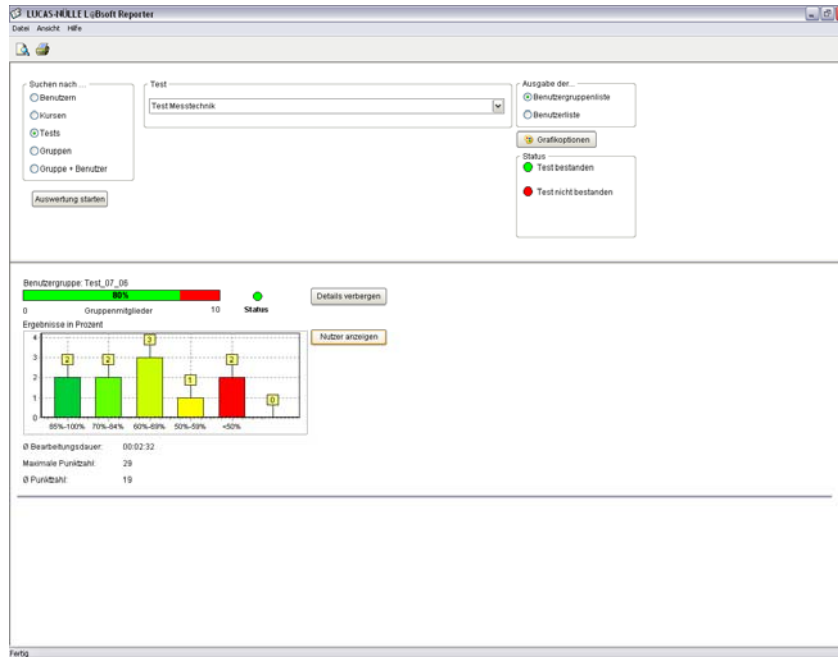


Suche nach Gruppen, Ausgabe der Kursliste

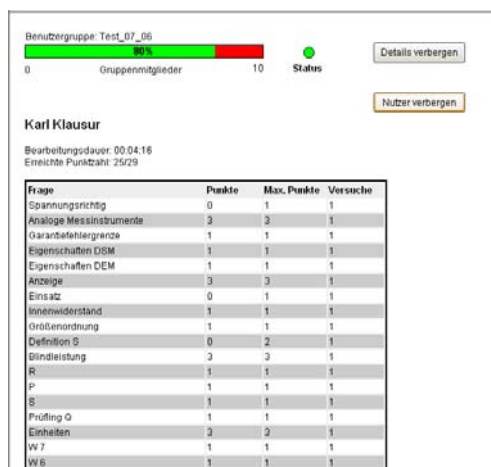
Mit dieser Auswertung kann ein schneller Überblick über den Fortschritt einer Gruppe (Klasse) gewonnen werden. Sie zeigt je Kurs den Bearbeitungsstand aller Gruppenmitglieder der gewählten Gruppe. Der Balken zeigt für jedes Gruppenmitglied farblich den Bearbeitungsstand (rot = nicht begonnen, gelb = in Bearbeitung, grün = fertig). Über die Schaltfläche „Details anzeigen“ können Durchschnittswerte und Daten der Gruppenmitglieder (Schaltfläche „Nutzer anzeigen“) angezeigt werden.



Suche nach Tests, Ausgabe der Gruppenliste

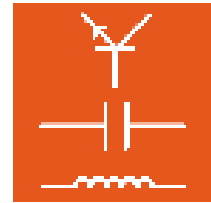


Mit dieser Auswertung kann ein schneller Überblick über das Testergebnis einer Gruppe (Klasse) gewonnen werden. Das Balkendiagramm zeigt wie viele Teilnehmer den Test bestanden (grün) bzw. nicht bestanden (rot) haben. Mit der Schaltfläche „Details anzeigen“ werden die Testergebnisse der Teilnehmer in einem Säulendiagramm dargestellt. Die Säulen zeigen jeweils, wie viele Testteilnehmer in einem Ergebnisbereich liegen. Die Schaltfläche „Nutzer anzeigen“ zeigt für alle Testteilnehmer die Testergebnisse für jede Frage des Tests.



The screenshot shows the 'Karl Klausur' results table. The table has columns for 'Frage', 'Punkte', 'Max. Punkte', and 'Versuche'. The data is as follows:

Frage	Punkte	Max. Punkte	Versuche
Spannungsrichtig	0	1	1
Analoge Messinstrumente	3	3	1
Garantiefehlerrgrenze	1	1	1
Eigenschaften DSM	1	1	1
Eigenschaften DEM	1	1	1
Anzeige	3	3	1
Einatz	0	1	1
Innenwiderstand	1	1	1
Größenordnung	1	1	1
Drehfeldern Q	0	2	1
Bündelstrom	3	3	1
R	1	1	1
P	1	1	1
S	1	1	1
Prüfling Q	1	1	1
Einheiten	3	3	1
W 7	1	1	1
W 6	1	1	1



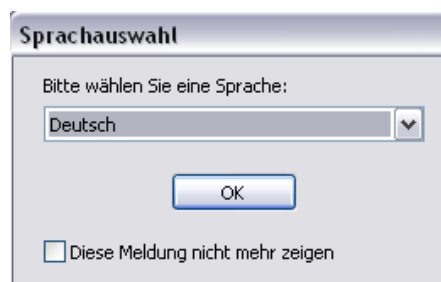
5. Der Manager

Mit dem LabSoft Manager wird die LabSoft-Installation auf dem Computer oder im lokalen Netzwerk konfiguriert und verwaltet. Es können Benutzer, Gruppen, Kurse oder Tests angelegt, geändert oder gelöscht werden. Für Gruppen (Klassen) können individuelle Kursprogramme zusammengestellt werden.

5.1 Start

Starten Sie den Manager über die Schaltfläche „Start“ in Ihrer Windows Taskleiste. Sofern Sie während der Installation die Einstellung für das Programmsymbol nicht verändert haben, finden Sie das Startsymbol unter

Start → Programme → LabSoft → Manager

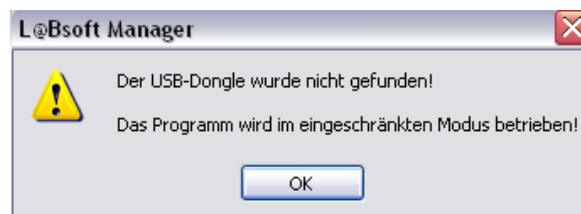


Wählen Sie aus dem Listenfeld die gewünschte Sprache für das Programm aus und klicken Sie „OK“.

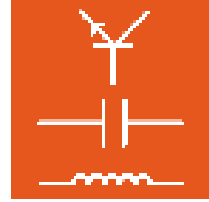
Hinweis: Sie können das Fenster der Sprachauswahl über die Schaltfläche „Diese Meldung nicht mehr zeigen“ deaktivieren. Der Manager startet dann immer in der eingestellten Sprache. Um das Fenster wieder zu aktivieren, müssen Sie während des Starts die „Shift“-Taste gedrückt halten.



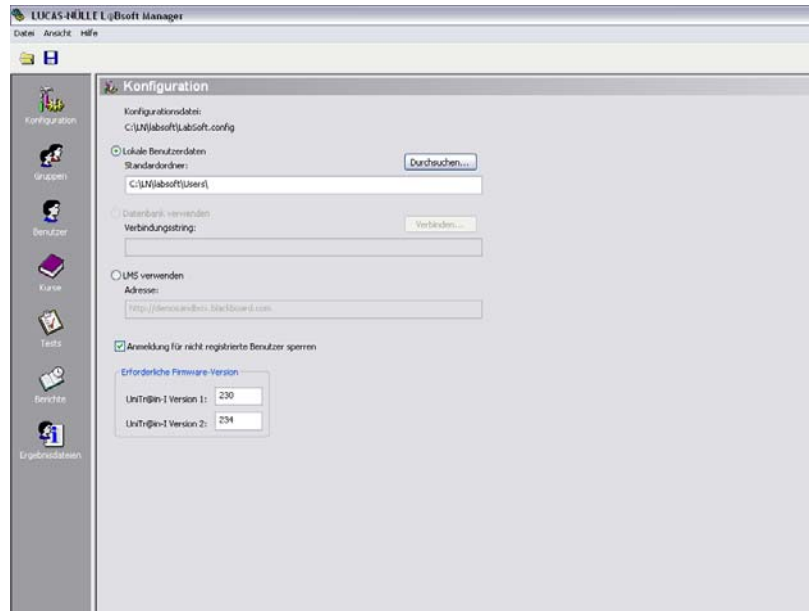
Wichtiger Hinweis: Der Manager startet mit allen Funktionen nur, wenn der mitgelieferte USB-Dongle in einen USB-Port des Computers eingesteckt ist. Ohne den USB-Dongle startet das Programm ohne die Rubriken „Berichte“ und „Ergebnisdateien“.



Die Bedienoberfläche des LabSoft Managers ist in 7 Rubriken eingeteilt, die über die Symbole am linken Bildschirmrand oder über das Menü „Ansicht“ ausgewählt werden können. Nach dem Start des LabSoft Managers erscheint die Rubrik „Konfiguration“.

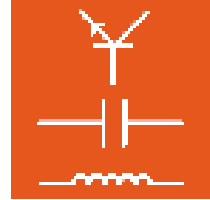



5.2 Rubrik Konfiguration

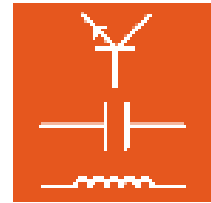


In der Rubrik „Konfiguration“ werden die grundlegenden Einstellungen von LabSoft vorgenommen.

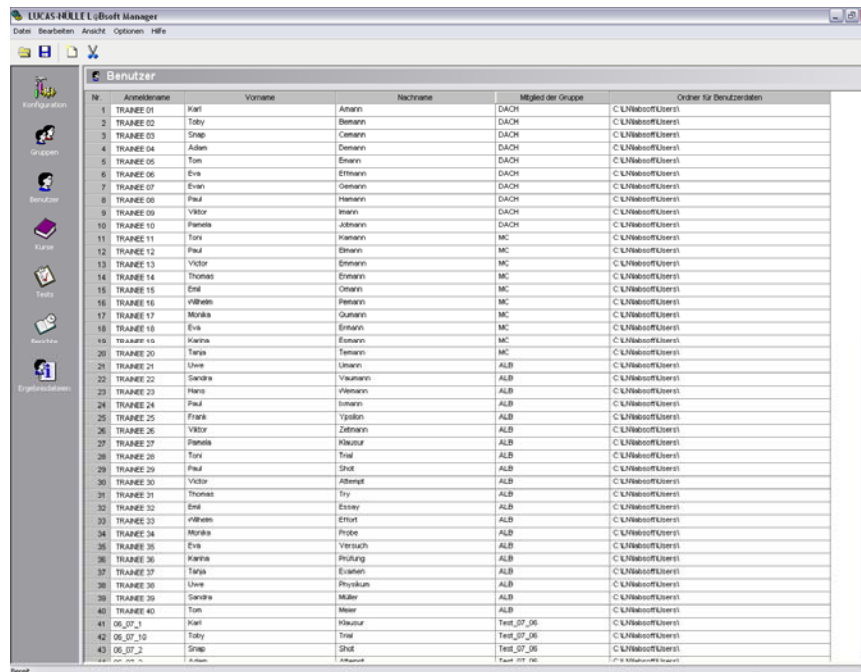
- **Konfigurationsdatei** zeigt die aktuell verwendete Konfigurationsdatei von LabSoft. In dieser Datei werden die Einstellungen von LabSoft gespeichert. Über den Menüpunkt „Datei öffnen“ kann eine andere Konfigurationsdatei ausgewählt werden.
- **Lokale Benutzerdaten** legt das Standardverzeichnis für das Speichern der Benutzerdaten fest. Über die Schaltfläche „Durchsuchen“ kann dieser Ordner geändert werden (Siehe auch Rubrik „Benutzer“). Dabei kann ein beliebiges Laufwerk innerhalb des lokalen Netzwerkes gewählt werden.
- **LMS verwenden** ermöglicht die externe Verwaltung der Kurs- und Benutzerdaten durch ein LMS (Learning Management System).
- **„Anmeldung für nicht registrierte Benutzer sperren“** ermöglicht den Start von LabSoft nur Benutzern, die im LabSoft Manager in der Rubrik „Benutzer“ eingetragen sind. Aktivieren Sie diese Option, wenn Sie den Start von LabSoft nur registrierten Benutzern erlauben wollen.
- **Erforderliche Firmware-Version** zeigt die für den Betrieb der aktuell installierten LabSoft-Version erforderliche Firmware des Interface.



- **Prüfungsmodus** ist standardmäßig deaktiviert. In diesem Fall werden alle für die Gruppe registrierten Kurse angezeigt. Aktivieren Sie diese Option, um einen Test (Prüfung) in LabSoft durchzuführen. Bei aktiviertem Prüfungsmodus werden die für eine Gruppe registrierten Tests in LabSoft angezeigt und die Navigation ist eingeschränkt.
- **Keine Auswahl der Kurskategorie** ermöglicht die gleichzeitige Anzeige Kurse verschiedener Kategorien im Navigationsbaum von LabSoft. Ist die Funktion nicht aktiv (Standard), werden immer nur Kurse einer Kategorie im Navigationsbaum von LabSoft angezeigt. Zwischen den Kategorien kann dann über das Symbol  in der Symbolleiste von LabSoft gewechselt werden.





5.4 Rubrik Benutzer



Nr.	Anmeldename	Vorname	Nachname	Mitglied der Gruppe	Ordner für Benutzerdaten
1	TRANEE 01	Karl	Admann	DAOH	C:\Labsoft\Users\1
2	TRANEE 02	Toby	Bemann	DAOH	C:\Labsoft\Users\2
3	TRANEE 03	Snab	Cemann	DAOH	C:\Labsoft\Users\3
4	TRANEE 04	Adam	Demann	DAOH	C:\Labsoft\Users\4
5	TRANEE 05	Tom	Emann	DAOH	C:\Labsoft\Users\5
6	TRANEE 06	Eva	Etmann	DAOH	C:\Labsoft\Users\6
7	TRANEE 07	Evan	Gemann	DAOH	C:\Labsoft\Users\7
8	TRANEE 08	Paul	Hemann	DAOH	C:\Labsoft\Users\8
9	TRANEE 09	Victor	Imann	DAOH	C:\Labsoft\Users\9
10	TRANEE 10	Famela	Jemann	DAOH	C:\Labsoft\Users\10
11	TRANEE 11	Tom	Kemann	NC	C:\Labsoft\Users\11
12	TRANEE 12	Paul	Bmann	NC	C:\Labsoft\Users\12
13	TRANEE 13	Victor	Emann	NC	C:\Labsoft\Users\13
14	TRANEE 14	Thomas	Emann	NC	C:\Labsoft\Users\14
15	TRANEE 15	Emil	Omman	NC	C:\Labsoft\Users\15
16	TRANEE 16	Hilbert	Remann	NC	C:\Labsoft\Users\16
17	TRANEE 17	Morika	Gumann	NC	C:\Labsoft\Users\17
18	TRANEE 18	Eva	Emann	NC	C:\Labsoft\Users\18
19	TRANEE 19	Karina	Esmann	NC	C:\Labsoft\Users\19
20	TRANEE 20	Tanja	Temann	NC	C:\Labsoft\Users\20
21	TRANEE 21	Uwe	Umann	ALB	C:\Labsoft\Users\21
22	TRANEE 22	Sandra	Vaumann	ALB	C:\Labsoft\Users\22
23	TRANEE 23	Hans	Viemann	ALB	C:\Labsoft\Users\23
24	TRANEE 24	Paul	Imann	ALB	C:\Labsoft\Users\24
25	TRANEE 25	Frank	Ypman	ALB	C:\Labsoft\Users\25
26	TRANEE 26	Victor	Zemann	ALB	C:\Labsoft\Users\26
27	TRANEE 27	Pamela	Kemann	ALB	C:\Labsoft\Users\27
28	TRANEE 28	Tom	Tral	ALB	C:\Labsoft\Users\28
29	TRANEE 29	Paul	Shot	ALB	C:\Labsoft\Users\29
30	TRANEE 30	Victor	Altmann	ALB	C:\Labsoft\Users\30
31	TRANEE 31	Thomas	Try	ALB	C:\Labsoft\Users\31
32	TRANEE 32	Emil	Emmy	ALB	C:\Labsoft\Users\32
33	TRANEE 33	Hilbert	Ertorf	ALB	C:\Labsoft\Users\33
34	TRANEE 34	Morika	Probe	ALB	C:\Labsoft\Users\34
35	TRANEE 35	Eva	Verbach	ALB	C:\Labsoft\Users\35
36	TRANEE 36	Karina	Wolung	ALB	C:\Labsoft\Users\36
37	TRANEE 37	Tanja	Eschann	ALB	C:\Labsoft\Users\37
38	TRANEE 38	Uwe	Physikum	ALB	C:\Labsoft\Users\38
39	TRANEE 39	Sandra	Müller	ALB	C:\Labsoft\Users\39
40	TRANEE 40	Tom	Meier	ALB	C:\Labsoft\Users\40
41	OL_OT_1	Karl	Hemann	Test_OT_06	C:\Labsoft\Users\41
42	OL_OT_10	Toby	Tral	Test_OT_06	C:\Labsoft\Users\42
43	OL_OT_2	Snab	Shot	Test_OT_06	C:\Labsoft\Users\43
44	OL_OT_3	Adam	Admann	Test_OT_06	C:\Labsoft\Users\44

In der Rubrik „Benutzer“ können die Benutzer bearbeitet werden.

- **Neuen Benutzer anlegen** Ein neuer Benutzer wird über das Symbol „Neu“  in der Symbolleiste für LabSoft registriert. Es erscheint ein neues Fenster, in dem der Anmeldename des neuen Benutzers eingegeben wird. Klicken Sie „OK“, um den neuen Benutzer anzulegen. Der neue Benutzer erscheint dann in der Nutzertabelle. Ordnen Sie anschließend den Benutzer einer Gruppe zu und legen Sie den Ordner zur Ablage der Benutzerdaten fest. Geben Sie optional Name und Vorname des Benutzers ein.
- **Vorhandenen Benutzer löschen** Markieren Sie in der Tabelle die Zeile des zu löschenden Benutzers und klicken Sie anschließend auf das Symbol „Löschen“  in der Symbolleiste.


Hinweis: Mausklick auf das Feld „Nr.“ am Anfang einer Zeile markiert die gesamte Zeile.



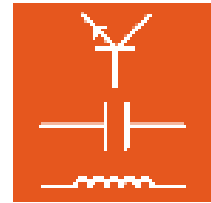
Wichtiger Hinweis: Wenn ein Benutzer sein Kennwort vergessen hat, können Sie in dieser Rubrik das Kennwort löschen. Markieren Sie einen Benutzer durch Mausklick auf das Feld „Nr.“ am Anfang einer Zeile und wählen Sie im Menü „Optionen“ „Kennwort löschen“. Das Kennwort des Benutzers wird gelöscht. Der Benutzer wird beim folgenden Start von LabSoft aufgefordert, ein neues Kennwort einzugeben.

- **Spalte „Mitglied der Gruppe“** Ein Doppelklick in die Zelle öffnet ein Drop-Down-Menü mit den vorhandenen Gruppen. Wählen Sie aus dem Menü die Gruppe, der der Benutzer zugeordnet werden soll.

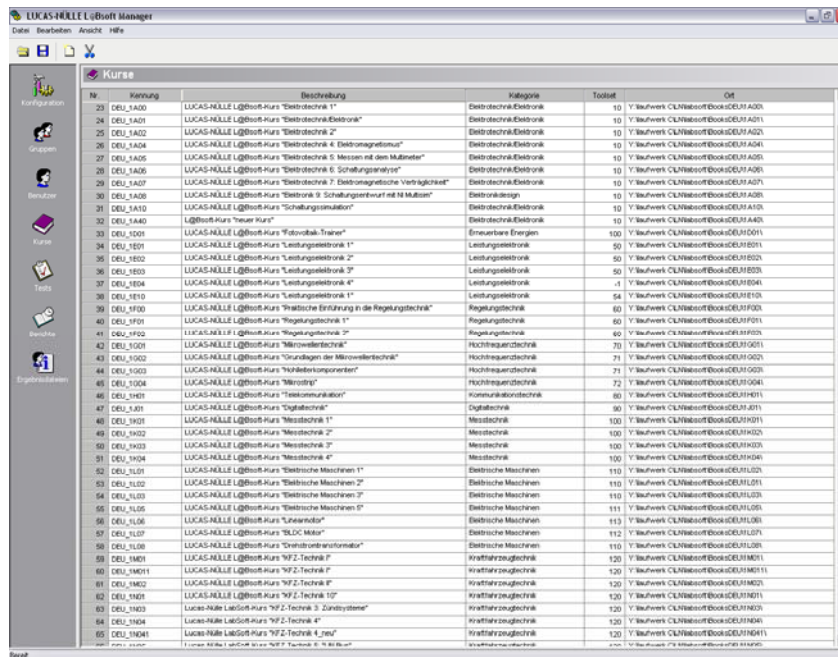


- **Spalte „Ordner für Benutzerdaten“** Ein Doppelklick auf die Zelle öffnet eine Schaltfläche  zur Auswahl des Speicherortes. Klicken Sie auf die Schaltfläche und wählen Sie den Speicherort für die Benutzerdaten.

Hinweis: Sie können einen Pfad auch in die Zelle kopieren.




5.5 Rubrik Kurse




Nr.	Kennung	Beschreibung	Kategorie	Titelart	CD
23	DELL_SAD0	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Elektrotechnik 1"	Elektrotechnik, Elektrotechnik	10	Y
24	DELL_SAD1	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Elektrotechnik, Elektrotechnik"	Elektrotechnik, Elektrotechnik	10	Y
25	DELL_SAD2	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Elektrotechnik 2"	Elektrotechnik, Elektrotechnik	10	Y
26	DELL_SAD4	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Elektrotechnik 4: Elektromagnetismus"	Elektrotechnik, Elektrotechnik	10	Y
27	DELL_SAD5	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Elektrotechnik 5: Messen mit dem Multimeter"	Elektrotechnik, Elektrotechnik	10	Y
28	DELL_SAD6	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Elektrotechnik 6: Schaltungsanalysen"	Elektrotechnik, Elektrotechnik	10	Y
29	DELL_SAD7	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Elektrotechnik 7: Elektromagnetische Verträglichkeit"	Elektrotechnik, Elektrotechnik	10	Y
30	DELL_SAD8	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Elektrotechnik 9: Schaltungsentwurf mit NI Multisim"	Elektrotechnik, Elektrotechnik	10	Y
31	DELL_SAT0	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Schaltungssimulation"	Elektrotechnik, Elektrotechnik	10	Y
32	DELL_SAD0	L@bst@ft-Kurs "Newer Kurs"	Elektrotechnik, Elektrotechnik	10	Y
33	DELL_S001	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Fiberoptik-Training"	Erneuerbare Energien	100	Y
34	DELL_S011	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Leistungselektronik 1"	Leistungselektronik	50	Y
35	DELL_S021	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Leistungselektronik 2"	Leistungselektronik	50	Y
36	DELL_S031	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Leistungselektronik 3"	Leistungselektronik	50	Y
37	DELL_S041	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Leistungselektronik 4"	Leistungselektronik	50	Y
38	DELL_S051	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Leistungselektronik 1"	Leistungselektronik	54	Y
39	DELL_S061	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Praktische Einführung in die Regelungstechnik"	Regelungstechnik	60	Y
40	DELL_S071	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Regelungstechnik 1"	Regelungstechnik	60	Y
41	DELL_S081	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Regelungstechnik 2"	Regelungstechnik	60	Y
42	DELL_S091	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Mikrowellentechnik"	Hochfrequenztechnik	70	Y
43	DELL_S002	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Grundlagen der Mikrowellentechnik"	Hochfrequenztechnik	71	Y
44	DELL_S003	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Hochfrequenzkomponenten"	Hochfrequenztechnik	71	Y
45	DELL_S004	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Messtechnik"	Hochfrequenztechnik	72	Y
46	DELL_S005	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Telekommunikation"	Kommunikationstechnik	80	Y
47	DELL_S011	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Digitalechnik"	Digitalechnik	90	Y
48	DELL_S021	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Messtechnik 1"	Messtechnik	100	Y
49	DELL_S032	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Messtechnik 2"	Messtechnik	100	Y
50	DELL_S043	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Messtechnik 3"	Messtechnik	100	Y
51	DELL_S044	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Messtechnik 4"	Messtechnik	100	Y
52	DELL_S101	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Elektrische Maschinen 1"	Elektrische Maschinen	110	Y
53	DELL_S102	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Elektrische Maschinen 2"	Elektrische Maschinen	110	Y
54	DELL_S103	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Elektrische Maschinen 3"	Elektrische Maschinen	110	Y
55	DELL_S105	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Elektrische Maschinen 5"	Elektrische Maschinen	110	Y
56	DELL_S106	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Unwandler"	Elektrische Maschinen	113	Y
57	DELL_S107	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "BLOC Motor"	Elektrische Maschinen	112	Y
58	DELL_S108	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "Drehstromtransformatoren"	Elektrische Maschinen	110	Y
59	DELL_S001	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "WFZ-Technik 1"	Kraftfahrzeugtechnik	120	Y
60	DELL_S0011	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "WFZ-Technik 2"	Kraftfahrzeugtechnik	120	Y
61	DELL_S002	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "WFZ-Technik 3"	Kraftfahrzeugtechnik	120	Y
62	DELL_S003	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "WFZ-Technik 10"	Kraftfahrzeugtechnik	120	Y
63	DELL_S003	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "WFZ-Technik 3: Zündsysteme"	Kraftfahrzeugtechnik	120	Y
64	DELL_S004	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "WFZ-Technik 4"	Kraftfahrzeugtechnik	120	Y
65	DELL_S0041	LUCAS-NÜLLE L@bst@ft-Kurs "WFZ-Technik 4: neu"	Kraftfahrzeugtechnik	120	Y

In der Rubrik „Kurse“ können Kurse für LabSoft registriert oder gelöscht werden.

- **Neuen Kurs anlegen** Ein neuer Kurs wird über das Symbol „Neu“  in der Symbolleiste angelegt. Es erscheint ein neues Fenster, in dem die Kennung des neuen Kurses eingegeben wird. Klicken Sie „OK“, um den neuen Kurs anzulegen. Der neue Kurs erscheint dann in der Kurstabelle.

Hinweis: Neue Kurse, die von CD installiert werden, werden automatisch registriert. Neue Kurse, die mit dem Editor erstellt werden, werden ebenfalls registriert, sofern die Funktion „Kurs für LabSoft registrieren“ aktiviert ist (siehe auch Kapitel 3.3 Erstellen eines neuen Kurses). Das manuelle Registrieren eines Kurses ist daher in der Regel nicht erforderlich.

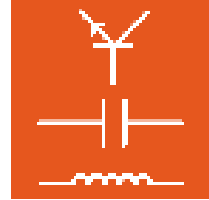
- **Vorhandenen Kurs löschen** Markieren Sie in der Tabelle die Zeile des zu löschenden Kurses und klicken Sie anschließend auf das Symbol „Löschen“  in der Symbolleiste.


Hinweis: Mausklick auf das Feld „Nr.“ am Anfang einer Zeile markiert die gesamte Zeile.

- **Spalte „Kennung“** In dieser Spalte wird die Kennung des Kurses festgelegt. Diese Kennung wird systemintern zur Identifizierung des Kurses verwendet.



Wichtiger Hinweis: Die Kennung eines Kurses darf nachträglich nicht verändert werden, da die korrekte Funktion des Kurses dann nicht mehr gewährleistet ist.

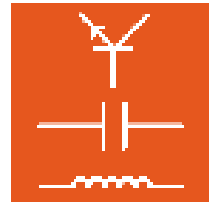


- **Spalte „Beschreibung“** In dieser Spalte legen Sie den internen Namen für den Kurs fest. Diese Beschreibung erscheint nur im LabSoft Manager und dient z. B. zur Identifizierung des Kurses in der Rubrik „Gruppen“.
- **Spalte „Kategorie“** In dieser Spalte wird die Kategorie festgelegt, unter der der Kurs in LabSoft erscheint.
- **Spalte „Toolset“** In dieser Spalte wird der Satz der virtuellen Instrumente, die im Kurs zur Verfügung stehen, angezeigt. Eine Liste mit den verschiedenen Sätzen finden Sie in der Software-Hilfe zum LabSoft Manager.
- **Spalte „Ort“** In dieser Spalte wird der Speicherort des Kurses festgelegt. Ein Doppelklick auf die Zelle öffnet eine Schaltfläche  zur Auswahl des Speicherortes. Klicken Sie auf die Schaltfläche und wählen Sie den Speicherort für den Kurs.

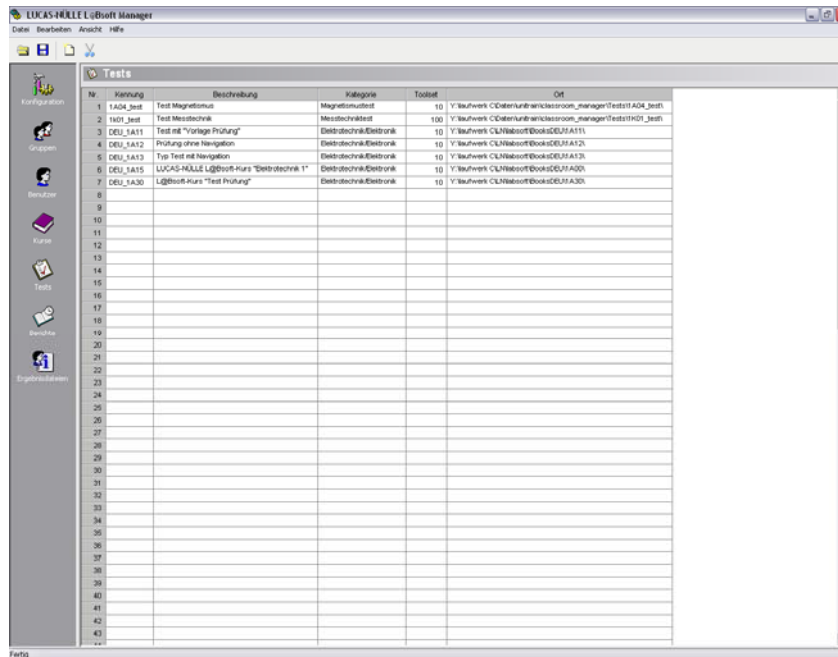
Hinweis: Sie können auch einen Pfad in die Zelle kopieren.



Wichtiger Hinweis: Die Spalte Ort verweist auf den Speicherort der IMSmanifest-Datei des Kurses (imsmanifest.xml). Ist diese Datei am angegebenen Ort nicht vorhanden, wird der Kurs in LabSoft nicht angezeigt.




5.6 Rubrik Tests




Nr.	Kennung	Beschreibung	Kategorie	Toptest	Ort
1	1A04_test	Test Magnetismus	Magnetismus	10	Y:\Bauwerk\CDaten\labclassroom_manager\test\1A04_test
2	1A01_test	Test Messtechnik	Messtechnik	100	Y:\Bauwerk\CDaten\labclassroom_manager\test\1A01_test
3	DEL_1A11	Test mit "Vomage Prüfung"	Elektrotechnik/Elektronik	10	Y:\Bauwerk\CLN\labsoft\Books\DEL\1A11
4	DEL_1A12	Prüfung ohne Navigation	Elektrotechnik/Elektronik	10	Y:\Bauwerk\CLN\labsoft\Books\DEL\1A12
5	DEL_1A13	Typ Test mit Navigation	Elektrotechnik/Elektronik	10	Y:\Bauwerk\CLN\labsoft\Books\DEL\1A13
6	DEL_1A15	LUCAS-NÜLLE LabSoft-Kurs "Elektrotechnik 1"	Elektrotechnik/Elektronik	10	Y:\Bauwerk\CLN\labsoft\Books\DEL\1A15
7	DEL_1A30	Lübbell-Kurs "Test Prüfung"	Elektrotechnik/Elektronik	10	Y:\Bauwerk\CLN\labsoft\Books\DEL\1A30
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41					
42					
43					
44					

In der Rubrik „Tests“ können Tests für LabSoft registriert oder gelöscht werden. Tests werden analog zu Kursen (siehe 5.4 Kurse) registriert. Tests werden in LabSoft nur dann angezeigt, wenn sie für eine Gruppe registriert sind und für die Gruppe die Option „Prüfungsmodus“ aktiviert ist (siehe auch 5.3 Gruppen).

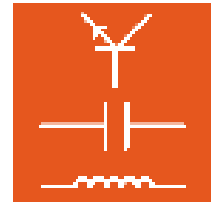
- **Neuen Test anlegen** Ein neuer Test wird über das Symbol „Neu“  in der Symbolleiste angelegt. Es erscheint ein neues Fenster, in dem die Kennung des neuen Tests eingegeben wird. Klicken Sie „OK“, um den neuen Test anzulegen. Der neue Test erscheint dann in der Testtabelle.

Hinweis: Tests können mit dem Editor erstellt werden. Neue Tests, die mit dem Editor erstellt werden, werden ebenfalls registriert, sofern die Funktion „Kurs für LabSoft registrieren“ nicht deaktiviert ist und die Option „Als Prüfung registrieren“ aktiviert ist. (siehe auch Kapitel 3.3 Erstellen eines neuen Kurses). Das manuelle Registrieren eines Tests ist daher in der Regel nicht erforderlich.


- **Vorhandenen Test löschen** Markieren Sie in der Tabelle die Zeile des zu löschenden Tests und klicken Sie anschließend auf das Symbol „Löschen“  in der Symbolleiste.

Hinweis: Mausclick auf das Feld „Nr.“ am Anfang einer Zeile markiert die gesamte Zeile.

- **Spalte „Kennung“** In dieser Spalte wird die Kennung des Tests festgelegt. Diese Kennung wird systemintern zur Identifizierung des Tests verwendet.



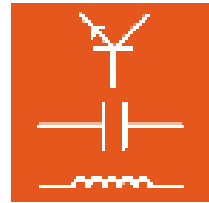
Wichtiger Hinweis: Die Kennung eines Tests darf nachträglich nicht verändert werden, da die korrekte Funktion des Tests dann nicht mehr gewährleistet ist.

- **Spalte „Beschreibung“** In dieser Spalte legen Sie den internen Namen für den Test fest. Diese Beschreibung erscheint nur im LabSoft Manager und dient z. B. zur Identifizierung des Tests in der Rubrik „Gruppen“.
- **Spalte „Kategorie“** In dieser Spalte wird die Kategorie festgelegt, unter der der Test in LabSoft erscheint.
- **Spalte „Toolset“** In dieser Spalte wird der Satz der virtuellen Instrumente, die im Test zur Verfügung stehen, angezeigt. Eine Liste mit den verschiedenen Sätzen finden Sie in der Software-Hilfe zum LabSoft Manager.
- **Spalte „Ort“** In dieser Spalte wird der Speicherort des Tests festgelegt. Ein Doppelklick auf die Zelle öffnet eine Schaltfläche  zur Auswahl des Speicherortes. Klicken Sie auf die Schaltfläche und wählen Sie den Speicherort für den Test.

Hinweis: Sie können auch einen Pfad in die Zelle kopieren.



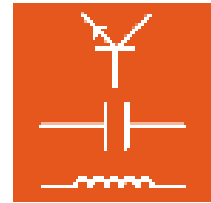
Wichtiger Hinweis: Ist die Datei am angegebenen Ort nicht vorhanden, wird der Test in LabSoft nicht angezeigt.



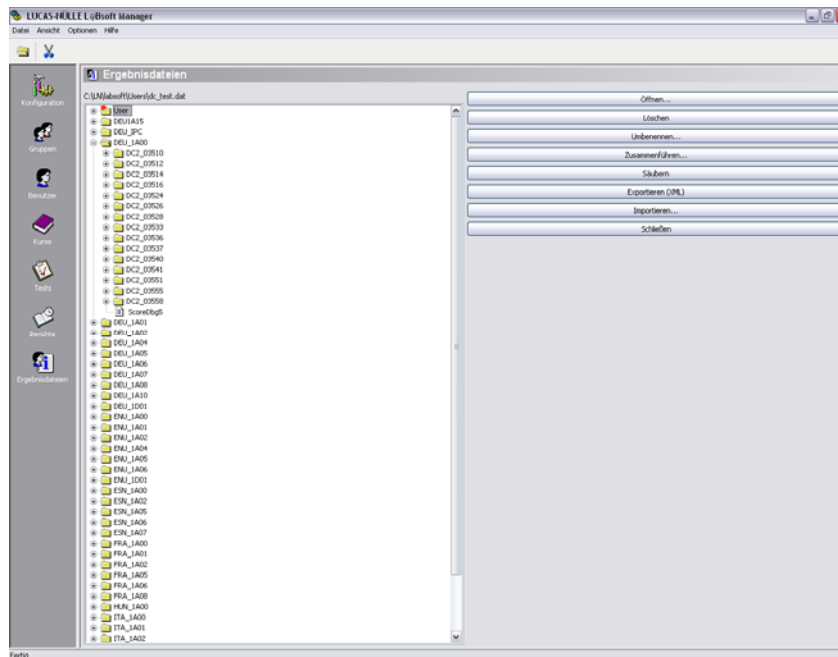
5.7 Rubrik Berichte

Anmeldename	Vorname	Nachname	Mitglied der Gruppe	Ordner für Benutzerdaten
TRANEE 40	Tom	Meier	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 39	Sandra	Müller	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 38	Uwe	Physikum	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 37	Tanja	Examen	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 36	Karina	Prüfung	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 35	Eva	Versuch	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 34	Monika	Probe	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 33	Wilhelm	Erfort	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 32	Emil	Essay	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 31	Thomas	Try	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 30	Victor	Attemp	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 29	Paul	Shot	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 28	Toni	Trial	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 27	Pamela	Klausur	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 26	Viktor	Zetmann	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 25	Frank	Ypsilon	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 24	Paul	Ismann	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 23	Hans	Wemann	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 22	Sandra	Vaumann	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 21	Uwe	Umann	ALB	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 20	Tanja	Tamann	MC	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 19	Karina	Esmann	MC	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 18	Eva	Etmann	MC	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 17	Monika	Qumann	MC	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 16	Wilhelm	Penann	MC	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 15	Emil	Omann	MC	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 14	Thomas	Emmann	MC	C:\N\labsoft\Users\
TRANEE 13	Victor	Emmann	MC	C:\N\labsoft\Users\

In der Rubrik „Berichte“ können die registrierten Kurse und Benutzer tabellarisch dargestellt, sortiert und gedruckt werden. Die Sortierung ist in Auf- oder Abwärtsrichtung möglich und kann spaltenweise gewählt werden. Zur Sortierung klicken Sie auf die Titelzeile der jeweiligen Spalte. Über Schaltflächen können die anzuzeigenden Daten (Kurse oder Benutzer) ausgewählt werden.



5.8 Rubrik Ergebnisdateien



In der Rubrik „Ergebnisdateien“ können die Ergebnisdateien der Benutzer oder die Musterlösungen bearbeitet werden. Die folgenden Änderungen können vorgenommen werden:

- **„Öffnen“** Mit dieser Schaltfläche öffnen Sie die gewünschte Ergebnisdatei. Die Datei wird dann im Feld auf der linken Seite angezeigt. Der Name der Datei entspricht dem Anmeldenamen des Benutzers. Die Ergebnisse eines Kurses werden jeweils in einem eigenen Ordner in der Ergebnisdatei gespeichert. Der Name des Ordners entspricht der Kurskennung (siehe auch 5.4 Rubrik Kurse).

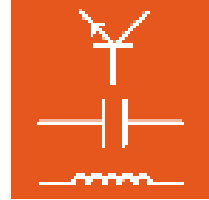


Wichtiger Hinweis: Bereits in LabSoft geöffnete Ergebnisdateien (Benutzer arbeitet in LabSoft) können nicht geöffnet werden.

- **„Löschen“** Mit dieser Schaltfläche entfernen Sie den zuvor markierten Eintrag in der Ergebnisdatei. Der Eintrag wird nicht physikalisch gelöscht. Um den Eintrag physikalisch zu löschen, verwenden Sie anschließend die Schaltfläche „Säubern“.

Hinweis: Es kann jeweils nur ein Ordner oder ein Eintrag markiert werden.

- **„Umbenennen“** Mit dieser Schaltfläche kann ein Ordner innerhalb der Ergebnisdatei umbenannt werden.
- **„Zusammenführen“** Mit dieser Schaltfläche kann eine weitere Ergebnisdatei der geöffneten Ergebnisdatei hinzugefügt werden.



- **„Säubern“** Mit dieser Schaltfläche werden die zuvor mit der Schaltfläche „Löschen“ entfernten Einträge auch physikalisch gelöscht.
- **„Exportieren“** Mit dieser Schaltfläche wird die Ergebnisdatei ins xml-Format gewandelt und exportiert.
- **„Importieren“** Mit dieser Schaltfläche können Ergebnisdateien im xml-Format importiert werden.
- **„Schließen“** Mit dieser Schaltfläche wird die Bearbeitung der Ergebnisdatei beendet und die Ergebnisdatei wieder geschlossen.